

## HABILIDADES DIRECTIVAS

<b>DATOS BÁSICOS DE LAS COMPETENCIAS</b>		
<b>TITULACIÓN:</b> Grado en Administración y Dirección de Empresas		
<b>MATERIA:</b> Habilidades directivas		
<b>TIPO</b>	Formación básica: X	Obligatoria : Optativa:
<b>CRÉDITOS:</b> 7 ECTS		
<b>CURSO :</b> 1º		<b>CUATRIMESTRE:</b> 1º y 2º
<b>MÓDULO:</b> Líder transformador		
<b>IDIOMA:</b> Castellano		
<b>DATOS ESPECÍFICOS DE LAS COMPETENCIAS</b>		
C9. Es capaz de desarrollar las competencias transversales y fomentar el auto-conocimiento como estrategia de aprendizaje		
<b>2. CONOCIMIENTOS PREVIOS</b>		
No se requieren.		
<b>3. COMPETENCIAS TRANSVERSALES</b>		
RA1. Desarrollar las habilidades digitales necesarias para la gestión empresarial		
RA2. Se comunica con fluidez en su entorno de manera oral y escrita		
RA3. Identifica y selecciona fuentes de información para su análisis y las incorpora a los procesos de toma de decisiones		
RA4. Tiene pensamiento orientado a la resolución de problemas		
RA5. Es capaz de trabajar en equipo		
RA6. Tiene la visión global del trabajo		
RA7. Es capaz de gestionar el proceso de aprendizaje		
<b>4. METODOLOGÍA</b>		
Metodologías centradas en el alumno/a, de manera que él/ella es el eje de su propio proceso de aprendizaje y el profesorado pasa a ser un guía o facilitador del mismo.		
Aprendizaje basado en problemas X	Metodología del caso X	Trabajo en equipo X
Talleres X	Ponencias externas X	

## 5. TEMARIO

<p><b>Competencia C9</b></p>	<p>R1 (Competencias transversales)</p> <p>R2 (Promueve la autocrítica para llegar al autoconocimiento como estrategia de aprendizaje.)</p> <p>R3 (Conoce y pone en práctica competencias lingüísticas, emocionales y kinestésicas para reforzar el autoaprendizaje)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realización de informes profesionales</li> <li>• Realización de presentaciones profesionales</li> <li>• Gestión eficaz de datos</li> <li>• Identidad digital</li> <li>• Técnicas y consejos para la comunicación oral</li> <li>• Técnicas y consejos para la comunicación escrita</li> <li>• Fuentes de información</li> <li>• Introducción a la gestión de la información</li> <li>• Introducción a la metodología PBL</li> <li>• Introducción al trabajo en equipo</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprendizaje</li> <li>• Eneagrama</li> <li>• Observador</li> <li>• Corporalidad</li> <li>• Emocionalidad</li> <li>• Lenguaje</li> <li>• Ontología del lenguaje de Rafael Echevarría</li> <li>• Metamanagemente de Fredy Kofman</li> <li>• Eneagrama de Helen Palmer</li> </ul>
------------------------------	---	--

## 6. BIBLIOGRAFÍA Y OTRAS FUENTES DE INFORMACIÓN

<p><b>Competencia C9</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wilson, K. (2014). Microsoft Office 2013. In Using Microsoft Office 2013 (pp. 1-5). Apress.</li> <li>• Pérez, A. (2008). Marca personal: cómo convertirse en la opción preferente. Madrid: ESIC.</li> <li>• Duarte, N. (2008). Slide: ology: The art and science of creating great presentations (pp. 417-421). Toronto: O'Reilly Media.</li> <li>• Reynolds, G. (2011). Presentation Zen: Simple ideas on presentation design and delivery. New Riders.</li> <li>• Puchol, L. (2008). Hablar en público: nuevas técnicas y recursos para influir a una audiencia en cualquier circunstancia. Ediciones Díaz de Santos.</li> <li>• Barrel, J. (1999). Aprendizaje basado en problemas, un enfoque investigativo. Manantial.</li> <li>• Pacheco, J. V. (2014). EL ABP REDISEÑADO: Una versión personal del Aprendizaje Basado en Problemas. Palibrio.</li> <li>• Bermejo, J. C., &amp; Martínez, A. (2009). El trabajo en equipo: vivir creativamente el conflicto. Centro de Humanización de la Salud.</li> <li>• Maxwell, J. (2003). Las 17 leyes incuestionables del trabajo en equipo. Thomas Nelson Inc.</li> </ul>
------------------------------	--

## 7. EVALUACIÓN

Las actividades a realizar para la evaluación del resultado de aprendizaje R1 de la asignatura HABILIDADES DIRECTIVAS serán las siguientes:

<b>ESTADÍSTICA</b>	Trabajo estadística descriptivo (A4)
	Trabajo inferencias (A6)
<b>ORGANIZACIÓN Y ESTRATEGIA</b>	Trabajo en equipo (A3)
	Test 1, Test 2 (A1+A2)
	Trabajo individual (A5)
<b>MATEMÁTICA EMPRESARIAL</b>	Blog1, Blog 2 (A8)
	Actividad Macroeconomía + Mate (A5)
<b>BUSINESS COMM. SKILLS</b>	Team work presentation (A1)
<b>MACROECONOMÍA</b>	Trabajo grupal Macro (A3)
<b>MICROECONOMÍA</b>	Micro trabajo interdisciplinar (A4)
	Actividad Micro + Mate (A2)
<b>DERECHO DE LA EMPRESA</b>	Trabajo grupal sobre derecho civil (A1)
	Trabajo grupal sobre contratos mercantiles y títulos valores (A3)
<b>AUTOCONOCIMIENTO</b>	Bitácora (A4)
<b>EUSKARA ETA BERDINTASUNA</b>	Actividad 1: Berdintasuna
	Actividad 2: Euskararen eguna
<b>EKINTZA</b>	Programa directivos

Las actividades a realizar para la evaluación del resultado de aprendizaje R2 y R3 de la asignatura HABILIDADES DIRECTIVAS serán las siguientes:

<b>A1</b>	Examen Test Mudle
<b>A2</b>	Presentaciones Temas
<b>A3</b>	Presentación en vídeo del aprendizaje personal
<b>A4</b>	Bitácora

### Condiciones de evaluación:

Para superar la competencia C9, la media ponderada de los resultados de aprendizaje de la competencia tiene que ser al menos de un 5 y todos los resultados de aprendizaje deben de tener un mínimo de un 4.

La evaluación de la Competencia C9 se hará de la siguiente manera:

COMPETENCIA		C9: Es capaz de desarrollar las competencias transversales y fomentar el auto-conocimiento como estrategia de aprendizaje			
RESULTADOS DE APRENDIZAJE		R1. Competencias transversales	R2. Promueve la autocrítica para llegar al autoconocimiento como estrategia de aprendizaje	R3. Conoce y pone en práctica competencias lingüísticas, emocionales y kinestésicas para reforzar el autoaprendizaje	
ACTIVIDADES					
ESTADÍSTICA	Trabajo estadística descriptivo	2,5			2,5
	Trabajo inferencias	2,5			2,5
ORGANIZACIÓN Y ESTRATEGIA	Trabajo en equipo	4,5			4,5
	Test 1	2			1
	Test 2	2			1
	Trabajo individual	1,5			1,5
MATEMÁTICA EMPRESARIAL	Blog 1	1,75			1,75
	Blog 2	1,75			1,75
	Actividad macro+ mate	2			2
BUSINESS COMM. SKILLS	Team work presentation	3			3
MACROECONOMÍA	Trabajo grupal macro + estadística	2			2
MICROECONOMÍA	Micro trabajo interdisciplinar	6			6
	Actividad micro + mate	1,5			1,5
DERECHO DE LA EMPRESA	Trabajo grupal sobre derecho civil	4,5			4,5
	Trabajo grupal sobre contratos mercantiles y títulos valores	2			2
AUTOCONOCIMIENTO	Bitácora	5			5
EUSKARA ETA BERDINTASUNA	1. actividad: Berdintasuna	2,5			2,5
	2. actividad: Euskararen eguna	2,5			2,5
EKINTZA	Programa directivos	1,5			1,5

AUTOCONOCIMIENTO	Examen Test Moodle		5	5	10
AUTOCONOCIMIENTO	Presentaciones Temáticas			15	15
AUTOCONOCIMIENTO	Presentación en vídeo		5	5	10
AUTOCONOCIMIENTO	Bitácora		15		15
<b>Total</b>			<b>50</b>	<b>25</b>	<b>100</b>

Las actividades que aparecen en azul sirven para evaluar las competencias transversales:

RA1. Desarrollar las habilidades digitales necesarias para la gestión empresarial

RA2. Se comunica con fluidez en su entorno de manera oral y escrita

RA3. Identifica y selecciona fuentes de información para su análisis y las incorpora a los procesos de toma de decisiones

RA4. Tiene pensamiento orientado a la resolución de problemas

RA5. Es capaz de trabajar en equipo

RA6. Tiene la visión global del trabajo

RA7. Es capaz de gestionar el proceso de aprendizaje