



**“BERRIKUNTZA ETA ESKU-HARTZEA
HEZKUNTZAN” DOKTOREGO PROGRAMAREN
GIDA ETA ARAUDI AKADEMIKOA**

2017-2018

AURKIBIDEA

| | |
|--|-----------|
| 0. GIDA HONEN ALDAKETEN HISTORIA | 3 |
| I. SARRERA | 3 |
| II. DOKTOREGO PROGRAMAREN KOORDINAZIOA..... | 4 |
| III. BERRIKUNTZA ETA ESKU-HARTZEA HEZKUNTZAN DOKTOREGO PROGRAMAN LORTU BEHARREKO KONPETENTZIAK ETA PROGRAMAREN EGITURA..... | 5 |
| IV. DOKTOREGO PROGRAMAN IZENA EMATEA, SARBIDEA ETA ONARPENA | 8 |
| V. MATRIKULA..... | 11 |
| VI. PRESTAKUNTZARAKO OSAGARRIAK..... | 13 |
| VII. TUTOREA ETA TESI ZUZENDARIA ESLEITZEA TESI ZUZENTZEKO | 15 |
| VIII. DOKTOREGO PROGRAMAKO JARDUEREN BEHIN-BEHINEKO PLANGINTZA | 18 |
| IX. DOKTORE TESI EGITEA | 21 |
| X. DOKTOREGO TESIAREN AURKEZPENA ETA IRAKURTZEKO TRAMITEA ONARTZEA | 24 |
| XI. DOKTORE TITULUA EMATEA | 28 |
| XII. MUGIKORTASUNA..... | 28 |
| XIII. NAZIOARTEKO DOKTOREAREN AIPAMENA | 29 |
| XIV. KOTUTORETZAN EGINDAKO TESIAK | 30 |

0. GIDA HONEN ALDAKETEN HISTORIA

| Bertsioa | Data | Egindako aldaketa |
|----------------------------|------------|---|
| 1. (hasierakoa) | 2013-09-01 | Onartu |
| 2. | 2016-06-20 | 99/2011 EDko azken arau-aldaketak berrikusi eta egokitu |
| 3. | 2017-06-17 | Gatazken konponbiderako dokumentua sortu (D134 eta D140) Ikerketa Auzitegiak Ikerketa Plana ebaluatu |

I. SARRERA

Berrikuntza eta Esku-hartzea Hezkuntzan lankidetzazko doktorego programa Vic-eko Unibertsitatea / Kataluniako Unibertsitate Zentralarekin batera diseinatu zen, Doktorego Ikasketa Ofizialak arautzeko urtarrilaren 28ko 99/2011 EDan ezarritakoari jarraituz. Unibasq-ek aldeko ebaluazioa eman zuen 2012ko maiatzaren 8an, eta ANECAk, berriz, 2012ko urriaren 5ean; 2014ko maiatzaren 23ko Ministro Kontseiluaren Akordioaren bidez onartu, eta 2014ko ekainaren 2ko Ebazpenean argitaratu zen (2014-06-12ko BOE). Programa ezartzea baimendu zen 2012ko irailaren 3ko Aginduaren bidez (2012-10-08ko EHAA).

Doktorego Programaren Batzorde Akademikoak (aurrerantzean, DPBA) antolatzen eta koordinatzen du programa, prestakuntza eta ikerketa jardueren ardura duen aldetik.

Gida honetan, batetik, doktoregoko prestakuntzaren prozesua bildu da, eta, bestetik, doktorego tesia gordailuan uzteari, irakurtzeari eta defendatzeari buruzko araudi espezifikoak ezarri, gorago aipaturiko doktorego programari dagokionez eta indarrean dauden lege xedapenekin eta Mondragon Unibertsitatearen (aurrerantzean, MU) araudia betez. Dokumentu publikoa da hau, eta bai unibertsitate komunitateko kideek bai doktorego programan interesa duten beste ikasle batzuen eskura jarri da.

II. DOKTOREGO PROGRAMAREN KOORDINAZIOA

DOKTOREGO PROGRAMAREN BATZORDE AKADEMIKOA

Doktorego Programaren Batzorde Akademikoak (DPBA) antolatzen eta koordinatzen du programa, prestakuntza eta ikerketa jardueren ardura duen aldetik. Batzordea honako kide hauek osatzen dute:

- MUko 3 doktore doktorego programarekin lotuta daudenak
- Vic-eko Unibertsitatea / Kataluniako Unibertsitate Zentraleko 3 doktore doktorego programarekin lotuta daudenak
- I+G+B jarduerak egiten dituen erakunde, zentro, instituzio edo entitate bateko ikertzaile bat, bi unibertsitateek programa garatzeari begira esanguratsua delako aukeratua

DPBAko kideetako bat doktorego programaren koordinatzailea izango da, 2 urterako. Lehen koordinatzailea MUK izendatuko du DPBAan dauden MUko 3 kideen artean; bigarrena, berriz, Vic-eko Unibertsitatea / Kataluniako Unibertsitate Zentralak izendatuko dute DPBAan dauden 3 kideen artean; eta hala segituko dute, hurrenez hurren, txandakatuta. Koordinatzaileak ikertzaile esanguratsua izan beharko du; gutxienez bi doktorego tesi izan behar ditu zuzenduak, eta gutxienez bi ikerketa aldiren ziurtagiria edo pareko merezimenduak.

DPBAk honako **funtzio** hauek beteko ditu:

- Doktorego programako printzipio gidatzaileak aplikatzen direla zaintzea.
- Bi unibertsitateetako kudeaketa organoen arteko koordinazioa zaintzea, eta dekanok edo errektoreordeei jakinaraztea gai horri buruzko gorabeherak eta hobetzeko proposamenak.
- Programari dagokion araudi akademikoa prestatzea eta, hala behar izanez gero, moldatzea.
- Plazen eskaintza bat proposatzea ikasturte eta unibertsitate bakoitzean (unibertsitate bakoitzean, dagokion organoak onartuko ditu proposamenok).
- Arlo hauetako oinarrizko irizpideak ezartzea eta garatzea:
 - o Doktorego programako ikasleei dagokien konpetentzia esparrua.
 - o Doktorego programako ikasleak onartzeko eta aukeratzeko beste baldintza eta irizpide batzuk (bakarrak izango dira bi unibertsitateetan).
 - o Irakasle eta tutoreak izendatzea, eta haien zereginak garatzea.
 - o Tesi zuzendaria edo zuzendariak esleitzea eta haien funtzioak garatzea.
- Ikerketa Planaren eta Jardueren Dokumentuaren edukia lantzea, garatzea eta ebaluatzea.
- Ikasleen mugikortasuna:
 - Prestakuntza jarduera komunak diseinatzea bi unibertsitateetan.
 - Ikerketa mintegi komunak koordinatzea bi unibertsitateetan.

- Baimena ematea mugikortasun egonaldietarako eta doktoregaiak goi irakaskuntzako erakundeetan edo prestigiozko ikerketa zentroetan egiten dituzten jardueretarako.
- Doktoregaiak onartzea.
- Doktoregai bakoitzaren Ikerketa Plana eta Jardueren Dokumentu Pertsonalizatua onartzea eta ebaluatzea urtero.
- Programako doktoregai bakoitzari baimena ematea tesia aurkezteko (hala badagokio, tesia defenditzen duen unibertsitateko organo eskumendunak berretsi beharko du baimena).
- Kalitatearen adierazleak jasotzea, unibertsitate bakoitzean jarraipena egiteko ezarritako protokoloei segituz.
- Programaren kalitatea ebaluatzeko beharrezkoak diren txostenak egitea, unibertsitate bakoitzeko eta dagokion autonomia erkidegoko araudiei jarraituz.
- Unibertsitate bakoitzeko DPBAko hiru kideen proposamenak aztertzea eta ebaztea.
- Doktoregaiei baimena ematea luzapenentarako eta aldi baterako etenentarako.

DPBA urtean hiru aldiz bilduko da gutxienez: doktoregaien matrikulazio epearekin batera, Jardueren Dokumentu Pertsonalizatua onartzearekin batera eta Ikerketa Planarekin eta hura ebaluatzeko epearekin batera.

DOKTOREGO PROGRAMAREN APLIKAZIO ERAGINKORRA

DPBAk ezarritako printzipio eta irizpideen arabera, unibertsitate bakoitzak DPBAk dituen hiru kideek egingo dituzte doktorego programaren aplikazio eraginkorrerako izapideak, eta DPBAk onartuko ditu haien emaitzak. Zehazki, izapide hauek egingo dituzte:

- Doktoreen onarpena aztertzea, lehenestea eta horretarako izapideak egitea.
- Doktorego bakoitzari dagokion tutorea proposatzea.
- Doktorego bakoitzari dagokion zuzendaria edo zuzendariak proposatzea.
- Ikerketa Plana ebaluatzeko proposamena eta Jardueren Dokumentu Pertsonalizatua egitea (gero, DPBAk berretsiko du).
- Doktorego tesiaren zuzendariaren izendapena aldatzeko izapideak egitea, doktoregaiak hala eskatuz gero eta horretarako arrazoiak emanez gero.
- Doktorego tesiaren proiektutik eratorritako emaitzak tesia matrikulatutako unibertsitateko jabetza intelektual eta industrialaren araudira egokitzea.
- Mugikortasunerako laguntzak kudeatzea eta esleitzea.
- Matrikulazio epea amaitzean, DPBAri jakinaraztea zenbat ikasle matrikulatu diren programan.

III. "BERRIKUNTZA ETA ESKU-HARTZEA HEZKUNTZAN" DOKTOREGO PROGRAMAN LORTU BEHARREKO KONPETENTZIAK ETA PROGRAMAREN EGITURA

Doktorego programa bat doktore titulurako beharrezkoak diren konpetentziak eta trebetasunak lortzeko egiten diren jardueren multzoa da. Doktorego programen helburua zera da: doktoregaiaren prestakuntzarekin lotutako zenbait alderdi garatzea eta doktorego tesiak egiteko prozedurak eta ikerketa lerroak finkatzea.

Ikerketa emaitza originalak ekarriko dituen doktorego tesi bat egin eta defenditutakoan amaituko dira doktorego ikasketak.

"Berrikuntza eta Esku-hartzea Hezkuntzan" lankidetzazko doktorego programaren helburua hau da: ikasleek MECESko¹ 4. mailako konpetentziak lortzea, ikerketa tekniken gaineko prestakuntza aurreratua jasotzeko. Horretarako, doktoregaiek esparru hauetan arauturiko konpetentziak lortzea bermatuko du programak:

- a) 2011ko urtarrilaren 28ko 99/2011 Errege Dekretuan ezarritako oinarrizko konpetentziak.
- b) Goi Mailako Hezkuntzako Kualifikazioen Espainiako Esparruari buruzko 1027/2011 Errege Dekretuan ezarritako konpetentziak.
- c) Programan parte hartzen duten unibertsitateetan garaturiko konpetentzia propioak.

1. 2011ko urtarrilaren 28ko 99/2011 Errege Dekretuan ezarritako oinarrizko konpetentziak:

- a) Ikerketa arlo bat sistematikoki ulertzea eta arlo horrekin loturiko ikerketa trebetasun eta metodoak ikastea.
- b) Funtsezko ikerketa edo sorkuntza prozesu bat pentsatzea, diseinatzea edo sortzea, praktikan jartzea eta bereganatzea.
- c) Ikerketa original baten bidez ekarpen bat egitea ezagutzaren mugak zabaltzeko.
- d) Azterketa kritiko bat, ebaluazio bat eta ideia berri eta konplexuen sintesia egitea.
- e) Dagozkion ezagutza arloaren harira harremanak izatea komunitate akademiko eta zientifikoarekin eta orobat gizartearekin, nazioarteko komunitate zientifikoko ohiko modu eta hizkuntzetan.
- f) Aurrerabide zientifiko, teknologiko, sozial, artistiko edo kulturala sustatzea ezagutzan oinarrituriko gizarte baten barruan, testuinguru akademiko eta profesioaletan.
- g) Informazio espezifiko gutxiko testuinguruetan moldatzea.
- h) Arazo konplexu bat konpontzean erantzun beharreko galdera gakoak aurkitzea.
- i) Dagozkion ezagutza arloan proiektu berri eta berritzaileak diseinatzea, sortzea, garatzea eta martxan jartzea.
- j) Taldean zein bakarka lan egitea nazioarteko testuinguru batean edo diziplina anitzeko testuinguru batean.
- k) Ezagutzak uztartzea, konplexutasunari aurre egitea eta iritzia ematea informazio mugatua izanik.
- l) Konponbideen kritika eta defentsa intelektuala.

2. Goi Mailako Hezkuntzako Kualifikazioen Espainiako Esparruari buruzko 1027/2011 Errege Dekretuan ezarritako konpetentziak:

- a) Ezagutzaren mugako ezagutza aurreratuak bereganatzea eta alderdi teoriko eta praktikoak ulertzea ikerketa arlo batean edo gehiagotan, sakon, xehetasunez eta funtsarekin, nazioartean aintzatetsitako ikerketa zientifikoaren testuinguruan.

¹ MECES: Goi Mailako Hezkuntzako Kualifikazioen Espainiako Esparrua.

- b) Ekarpen original eta esanguratsua egitea ikerketa zientifikoari, dagokion ezagutza arloko ezagutza mugatik harago, eta nazioarteko komunitate zientifikoak ekarpen hori aintzatestea.
- c) Erakustea gai direla ikerketa proiektu bat diseinatzeko egoera zehaztugabe bat kritikoki azterturik eta ebaluatuz, beren ekarpenak, ezagutzak eta lan metodologia aplikatuz eta ideia berrien sintesi bat eginez, ikerketa testuinguru sakonago ezagutzeko modua emate aldera.
- d) Autonomia nahikoa garatzea ikerketa talde eta proiektu berritzaileak eta lankidetzak zientifikoak hasi, kudeatu eta gidatzeko, nazioarte zein nazio mailan, dagokion gaiaren eremuan, diziplina anitzeko testuinguruetan eta, hala badagokio, ezagutzen transferentziari begira.
- e) Erakustea gai direla beren ikerketa jarduna erantzukizun sozialarekin eta osotasun zientifikoarekin garatzeko.
- f) Agerian uztea gai direla dagokien ezagutza arloko eztabaida zientifikoetan parte hartzeko eta orotariko hartzaileen aurrean egiteko beren ikerketa jardueraren emaitzen zabalkundea.
- g) Dagokien testuinguru zientifiko espezifikoaren barruan erakustea gai direla aurrerapenak egiteko kultura, gizarte eta teknologia gaietan, baita ezagutzan oinarrituriko gizarte baten alderdi guztietan berrikuntza sustatzeko ere.

3. MUren eta Vic-eko Unibertsitatearen hezkuntza proiektuen kompetentzia komun propioak:

- a) Espezialitate bereko edo antzekoetako pertsonekin lan egitea taldean. Beste ikertzaile batzuekin lankidetzan aritzea helburu komunak lortzeko lanetan. Ildo horretan, ekintzen plangintza egitea modu koordinatu batean, informazioa trukatzeko, ardurak hartzea eta gatazkak eta arazoak sortu ahala aurre egitea.
- b) Komunikazio eraginkorra lortzea. Informazioa bilatzea, erabiltzea, transmititzea eta/edo sortzea dauden iturriak eskuratuz, alderatuz eta landuz, eta dokumentazioa, egiteko moduak eta harreman osoak sortzea egin beharreko lanen testuinguruan. Lorturiko informazioa aztertzea eta lan intelektual eta zientifikoaren ohiko konbentzioak eta zorroztasuna betetzea.
- c) Arazoak konpontzeari begirako pentsamendu bat garatzea. Proaktiboki jokatzeko arazoaren aurrean (arazoak sortu ahala), erantzun alternatiboak planteatzea eta emaitza posibleak aurreratzea, erantzun eraginkorrena aukeratu eta egin beharreko lanen testuinguruan ebaluatzeko.
- d) Erabakiak hartzeari begirako estrategiak garatzea. Neurriak, proposamenak eta halakoak aukeratzea eta aplikatzea, zenbait aukeraren artean hautua eginda, denbora eta forma aldetik erantzuna emateko egin beharreko lanen testuinguruan sorturiko premia eta/edo egoerei.
- e) Lanaren gaineko ikuspegi orokor bat garatzea. Ikasturtean zehar garatu beharreko zeregin eta jardueren ikuspegi zabala izatea, plangintza eta antolaketa bati jarraituz lan egiteko, baliabideak aurreratuz eta ahaleginak behar bezala banatuz, egin beharreko lanen arabera. Hala, prestakuntza-aldian zehar, irudi zabal bat barneratuko dute aukeraturiko lanbideari

buruz, lanbide horrek gizaratean duen garrantziari buruz eta haren bilakaerari buruz (baldin eta halakorik badago), lan-munduan sartzeari eta ibilbide profesionala planifikatzeari begira.

- f) Lidergorako trebetasunak hartzea. Pertsonekin lan egiten jakitea, pertsonak dinamika batean sarraraziz eta horretara bideratuz, helburu komun bat erdiesteko, betiere egin beharreko lanaren ikuspegi global batekin eta hark eskatzen dituen ezaugarriak kontuan hartuz (kalitatea, epeak, etab.), eta norbanakoaren interesak eta interes kolektiboak orekatuz.
- g) Ikasten ikastea. Aldez aurretik bereganaturiko ezagutzak eta estrategiak aplikatzea, ikaskuntza berriak sortzeko. Horretarako, sortzen diren egoera guztietan ezagutza barneratzeko eta garatzeko prozedura eta testuinguru egokienak zein diren hausnartuko dute, gerora beste egoera batzuetara transferitzeko.
- h) Estrategia metodologiko kualitatibo zein kuantitatiboak lortzea, ikerketa proiektuaren premien arabera betiere.

Hona hemen doktorego programa honetan lehenesten diren kompetentziak:

- a) Proiektuak diseinatzea, sortzea, garatzea eta martxan jartzea hezkuntza berrikuntzaren eta esku-hartzearen esparruan. (Iturria: Errege Dekretua).
- b) Hezkuntzaren esparruko konponbideen kritika eta defentsa intelektuala egitea. (Iturria: Errege Dekretua).
- c) Estrategia metodologiko kualitatibo eta kuantitatiboak lortzea hezkuntza berrikuntzaren eta esku-hartzearen esparruan, ikerketa proiektuaren premien arabera betiere. Iturria: kompetentzia komun propioak).
- d) Taldean zein bakarka lan egitea nazioarteko testuinguru batean edo diziplina anitzeko testuinguru batean. (Iturria: Errege Dekretua).
- e) Erakustea gai direla beren ikerketa jarduna erantzukizun sozialarekin eta osotasun zientifikoarekin garatzeko. (Iturria: Kualifikazioen Espainiako Esparrua).
- f) Komunikazio eraginkorra lortzea. Informazioa bilatzea, erabiltzea, transmititzea eta/edo sortzea dauden iturriak eskuratuz, alderatuz eta landuz, eta dokumentazioa, egiteko moduak eta harreman erosoak sortzea egin beharreko lanen testuinguruan. Lorturiko informazioa aztertzea eta lan intelektual eta zientifikoaren ohiko konbentzioak eta zorroztasuna betetzea. Iturria: kompetentzia komun propioak).

IV. DOKTOREGO PROGRAMAN IZENA EMATEA, SARBIDEA ETA ONARPENA

1. IZENA EMATEA

Doktorego programan sartzeko eskatzeko, **D.1 (DOKTOREGO PROGRAMAN SARTZEKO ESKABIDEA)** inprimakia bete behar da, eta kasuan kasuko fakultateko idazkaritza akademikoan entregatu, inprimaki horretan eskatzen den gainerako dokumentazioarekin batera. Jatorrizko dokumentuak edo fotokopia konpultsatuak (jatorrizkoekin batera) aurkeztu behar dira; dokumentuak alderatu bezain laster itzuliko dira jatorrizkoak.

2. INDARREAN DAUDEN LEGEEK PROGRAMAN SARTZEKO EZARRITAKO BALDINTZAK

1393/2007 EDko 19. artikulua eta 99/2011 EDko 6. artikulua arabera, honako hauek sartu ahal izango dira doktorego programan:

1. Gradu-titulu ofizial bat edo haren baliokidea, eta unibertsitate-master baten titulu ofiziala edo haren baliokidea dutenak, baldin eta gutxienez 300 ECTS gaindituak badituzte bi tituluaren artean.

2. Kasu hauetan ere, programan sartzea onartuko da:

a) Espainiako edo Europako Goi Mailako Hezkuntzaren Eremuko herrialderen bateko unibertsitate-titulu ofizial bat duten ikasleak, baldin eta master bat egiteko gaitua bada, urriaren 29ko 1393/2007 EDko 16. artikuluan ezarritakoari jarraituz, eta gutxienez 300 ECTS gaindituak badituzte unibertsitate-ikasketa ofizialetan; gainera, master-mailako kredituak izan behar dute haietarik 60k gutxienez.

b) Espainiako gradu-titulu ofizial bat duten ikasleak, baldin eta gutxienez 300 ECTS gaindituak badituzte, Europako Erkidegoko zuzenbidearen arauari jarraituz. Halako tituludunek prestakuntza-osagarriak egin beharko dituzte nahitaez, salbu kasuan kasuko gradu-tituluko ikasketa plangintzan eskaintzen bada ikerketarako prestakuntza metodologia, master-ikasketetako ikerketa-kredituen baliokide baitira formakuntza-balioari dagokionez.

c) Atzerriko hezkuntza sistemetako tituludunak, tituluak homologatu beharrik gabe. Kasu horietan, Unibertsitateak egiaztatuko du haien prestakuntza maila baliokidea dela Espainiako unibertsitate titulu ofizialekiko eta titulu horiek graduondoko ikasketak egiteko ahalmena ematen dutela tituluak ematen dituzten herrialdeetan. Bide horretatik sartzeak ez dakar, inondik ere, titulua homologatzea, ezta aitortzea ere, ezpada doktoregoko ikasketak egiteko aukera lortzea. Hala lorturiko doktore titulua baliozkoa izango da Espainian.

d) Ikasketa Aurreratuen Ziurtagiria duten lizentziadunak, arkitektoak eta ingeniariak, apirilaren 30eko 778/1998 EDan xedatutakoari jarraituz, edo ikerketa gaitasuna lortua dutenak, 185/1985 EDan araututakoari jarraituz.

e) Espainiako beste doktore titulu bat izatea, betiere gorago aipaturiko unibertsitate araudiak betetzen badira.

Hautagaiaren batek programan sartzeko baldintzak betetzen ez baditu, dagokion unibertsitateko idazkaritza akademikoak hala jakinaraziko dio, eta ez da onarpen prozesurik abiatuko.

3. PROGRAMAN SARTZEKO ETA ONARTZEKO PROFILA

DPBAk, doktoregoa egin nahi duten ikasleak onartzeaz arduratzen den organoak, honako onarpen-baldintza hauen arabera aztertuko ditu ikasleek aurkezturiko eskabideak:

- Doktoregaiaren alde aurretiko ikasketen egokitasun maila programarekin alderatuta.
- Aldez aurretiko ikasketen espediente akademikoa.
- Curriculum Vitae-a.
- Helburuen adierazpena, hau da, hautagaiaren motibazio pertsonalen eta helburuen deskribapena, zergatik erabaki duen tokia eskatzea doktorego programan.

Horren osagarri gisa, honako hau ere aintzat hartuko du DPBAk:

- Ingelesa edo hirugarren hizkuntza bat jakitea.
- Gomendiozko gutun bat edo gehiago, edo berme akademikoren bat izatea.

DPBAren esku egongo da irizpideok zehaztea eta zabaltzea, baita programarako sarbidea mugatzea ere, batzordeak urtetik urtera onarturiko plaza kopuruaren arabera.

Onarpen-eskabideak aztertzeo prozedura:

Dokumentazio guztia jaso ondoren, DPBAko unibertsitate bakoitzeko hiru kideak bildu, eta onarpen-eskabideak aukeratuko dituzte, irizpide hauen arabera (haien esku egongo da aurreko elkarriketa bat eskatzea hautagaiei):

- Egokitasun maila, espediente akademikoa eta esperientzia profesionala (% 50eraino).
- Tesia doktorego programaren lerroren batean egiteko interesa (% 30eraino).
- Doktorego aurreko laguntzaren bat jasotzea edo eskatzea lehiaketa publikoren batean, edo MUren edo Vic-eko Unibertsitatea / Kataluniako Unibertsitate Zentralaren lehiaketaren batean (% 15eraino).
- Beste merezimendu batzuk: gomendio eta berme akademikoak, hirugarren hizkuntza (% 5eraino).

Unibertsitate bakoitzak DPBAri aurkeztuko dio zer hautagai aukeratu duen; batzordeak, gero, baimena eman edo ukatuko du hautagaiok onartzeko eta matrikulatzeko. Erabaki horren baldintza gisa jar liteke 20 ECTS gainditzea prestakuntza osagarri espezifikotan, ikerketa materia espezifikoetan, prestakuntzazko gabeziak orekatzeko.

Doktorego programan **sartzeko gomendatzen den profila** honako hau da:

- Hezkuntzaren esparruko lizentziatura, gradu eta masterretako ikasleak.
- Ikerketa materia espezifikoetan gutxienez 20 ECTS eginak dituzten ikasleak.
- Hezkuntzaren esparruan esperientzia profesionala duten ikasleak.
- Gaztelaniako, katalaneko eta/edo euskarazko C1 maila eta atzerriko hizkuntza bateko B2 maila duten ikasleak.

Dedikazio partzialeko ikasleak:

"Berrikuntza eta Esku-hartzea Hezkuntzan" doktorego programan, baldintza hauek betetzen dituzten doktoregaiek dedikazio partzialarekin egin ditzakete doktoregoko ikasketak:

- Lanean aritzea eta ikasturtean zehar lan loturaren bat izatea egiaztatzen duen ziurtagiria aurkeztea. Lan loturaren berri emateko, lan kontratua edo administrazio izendapena aurkeztu beharko da.
- Ezgaitasun fisiko, psikiko edo sentsorialen bat izatea, % 33koa edo hortik gorakoa.

- Mendekotasuna duten pertsonen zaintzaile nagusia izatea. Horren ziurtagiria aurkeztu beharko da.
- 45 urte baino gehiago izatea.
- Goi mailako eta goi errendimenduko kirolaria izatea. Horren ziurtagiria aurkeztu beharko da.
- Adin txikiko seme-alabak izatea bere kargura. Horren ziurtagiria aurkeztu beharko da.
- Beste unibertsitatearen batekin sinaturiko hitzarmenen baten aplikazio eremuan egotea.
- Besteren bat. Doktoregaiari ezinezkoa bazaio dedikazio osoa eskaintzea programan, horren ziurtagiria aurkeztu beharko du, DPBAK azter dezan.

Nolanahi ere, dedikazio partziala eskatzen duten doktoregaiek garbi adierazi beharko dute badutela denbora tesi proiektua egiteko eta beste unibertsitate edo ikerketa zentro batzuetan ikerketa egonaldiak egiteko.

Doktoregaia modalitate batetik bestera igaro daiteke, baldin eta fakultatean indarrean dauden araudi akademikoetan ezarritako eta iraunkortasunari buruzko baldintzak betetzen baditu.

Hezkuntza premia bereziak dituzten ikasleei egokituriko onarpen sistemak eta prozedurak:

DPBAK onarpen prozedurak egokituko ditu desgaitasunen baten ondorioz premia bereziak dituzten ikasleen kasuan; aurretik, premia bereziak dituen ikasleak txosten bat aurkeztu beharko du, eta unibertsitate bakoitzaren egiturak hartuko dira kontuan. Batzordeak ebaluatuko du curriculum egokitzapenik edo ibilbide alternatiborik komeni den.

Txostena zerbitzu arduradunak bidaliko du; doktoregaiaren egoera ebaluatu, eta, emaitzaren arabera, erabakiko du ea beharrezkoa den curriculum egokitzapenik edo ibilbide edo ikasketa alternatiborik eskaintzea. Txostena DPBAri entregatuko zaio, azter dezan.

Doktoregaiak mediku erakunde ezagun edo ofizial batek egindako txostena aurkeztu beharko, ezaugarriak zehaztuta.

Izena emandako ikasleei onartuak diren ala ez jakinaraztea:

DPBAK ikasleak onartzeko edo ez onartzeko akordioa egin eta gero, idazkaritza akademikoak erabakiaren berri emango die interesdunei, eta matrikula egiteko deialdia egin.

V. MATRIKULA

1. Doktorego programako ikasle berrien matrikula

Doktorego programan onarturiko ikasleek jakinarazpenean adierazten zaien epean egin beharko dute matrikula. Horretarako, idazkaritza akademikoan eskaturiko dokumentazio gehigarria aurkeztu beharko dute.

Hurrengo urteetako matrikula

Doktorego programan jarraitu nahi duten ikasleek urtero egin beharko dute matrikula.

2. Baja eskatzea

Ikasturtean zehar baja eskatu nahi duten edo hurrengo urtean matrikularik egin nahi ez duten ikasleek idatziz jakinarazi beharko dute idazkaritza akademikoan, **D.18 DOKTOREGOAN BAJA ESKATZEKO ESKABIDEA** dokumentua aurkeztuta. Idazkaritza akademikoan baja eskabidea jasoz geroztik, hurrengo hilabetetik aurrera ez da kobratuko matrikulari dagokion gasturik.

Errendimendu okerraren ondoriozko baja behartua

Tutoreak eta zuzendariak doktoregai baten baja proposatu ahal izango diote DPBAri, edozein unetan, haren errendimendua okertzat joz gero, bereziki arrazoitu gabeko atzerapenik egonez gero tesia egiteko aurreikusitako ikerketa plana egitean.

DPBAk, zuzendarien baja proposamenak aztertu, eta baja prozesua abian jarri ala ez erabakiko du. Baiezkoan, organoaren erabakiaren berri emango dio doktoregaiari, eta aukera emango zaio helegitea aurkezteko erabakiaren aurka, idatziz, hilabete naturaleko epean, nahi beste azalpen emanda.

Ikaslearen ekarpena azterturik (halakorik balego), DPBAk berriz aztertuko du baja eskaera, eta, gero, erabakiaren berri emango dio interesdunari. Erabakia apelaezina eta ezeztuezina izango da.

3. Matrikularen prezioa

HUHEZIKo Kontseilu Errektoreak urtero ezartzen ditu ikasturte berrirako matrikularen prezioak.

Ikasturte bakoitzean ordaindu beharreko prezioa bakarka jakinaraziko zaie ikasturte akademikoan matrikulatutako ikasleei.

4. Eskola aseguruia

Eskola aseguruia 1953ko uztailaren 17ko Legearen bitartez sortu zen (abuztuaren 18ko BOE), ikasleen aurreikuspen soziala bermatzeko eta haiei babesari eta laguntza emateko egoera kaltegarri, ustekabeko eta aurreikusgarrietan.

Eskola aseguruia nahitaezkoa da, eta matrikularekin batera egiten da.

Eskola aseguruaren aplikazio eremuan, fakultateetako eta goi mailako eskola teknikoetako ikasleak sartzen dira; beraz, baita MUko fakultateak eta Goi Eskola Politeknikoa ere. Haien artean daude doktore titulua lortzeko unibertsitate ikasketak egiten dituzten ikasleak.

Eskola aseguruia herrialde hauetako ikasleek baliatu ahal izango dute: Espainia, Hispanoamerika, Portugal, Andorra, Filipinak eta, oro har, isilbidezko edo esanbidezko elkarrekotasun hitzarmena duten herrialdeak.

Eskola aseguruaren betebeharretik salbuetsita daude prestakuntza aldia betetzen ari diren ikertzaile langileak, baldin eta bekaren bat jaso badute prestakuntza aldia betetzen ari diren ikertzaile langileen erregimen juridikoaren barnean, zeina urtarrilaren 27ko 63/2006 EDaren bitartez onartu baitzen (BOE 29. zk., otsailaren 3koa).

Asegurua aplikatzeko adin muga 28 urtekoa da; hortaz, 28 urtetik gorako ikasleek aseguru espezifikoa egin beharko dute.

Eskola aseguruan, istripuztat hartuko dira ikasleek zentrorako joan-etorrietan izandako gorputz lesio guztiak; ikasketekin lotura zuzena edo zeharkakoa duten jardueretan izandako istripuak ere aintzat hartuko dira, hala nola kirol-jarduerak, bilerak, ikasketa bideak eta praktika bidaiak. Halakoetan, jarduerak eskola honek antolatutakoak izan beharko dute.

Eskola aseguruak prestazio ekonomiko eta sanitarioak eskaintzen ditu estaldura gisa.

Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionalaren bitartez egin behar dira eskaerak.

Eskola aseguruak estaldura ematen duen ezbeharren bat izanez gero, ikasleak lehenbailehen jakinarazi beharko du fakultateko Administrazio Sailean.

VI. PRESTAKUNTZARAKO OSAGARRIAK

Aldez aurretik ikerketa materia espezifikoen 20 ECTS egin gabe edo partzialki eginak izanez gero, honako prestakuntza osagarri hau egin beharko dute ikasleek:

- Ikerketa kualitatiborako metodologia (5 ECTS)
- Ikerketa kuantitatiborako metodologia (5 ECTS)
- Ikerketa proiektu eta txostenen diseinua (ikerketa proiektu bat egin behar da) (5 ECTS)
- Informazio konpetentziak (5 ECTS)

DPBAk zehaztuko du zer materia egin behar dituen ikasle bakoitzak bere prestakuntza osatzeko.

Honako hauek nahitaez egin beharko dute prestakuntza osagarria:

- 300 ECTSko gradu tituluren bat duten doktoregaiak, salbu kasuan kasuko gradu tituluko ikasketa plangintzan eskaintzen bada ikerketarako prestakuntza metodologia, master ikasketetako ikerketa kredituen baliokide baitira prestakuntza balioari dagokionez.
- Kualifikazioen Espainiako Esparruko mailetara egokitzeko prozedura aplikatuz sartzen diren ikasleak, titulu ofizial hauen goi hezkuntzari dagokionez: arkitektoak, ingeniariak, lizentziadunak, arkitekto teknikoak, ingeniari teknikoak eta diplomadunak (967/2014 ED).

Materia horien ikaskuntza emaitzak, prestakuntza jarduerak, ebaluazio sistemak eta abar halakoetan ohikoak direnak dira, titulu hauetan: Berrikuntza Didaktiko Metodologikoko Proiektuen Garapena eta Kudeaketa Hezkuntza Erakundeetan unibertsitate masterra (Berrimet), Hezkuntza Testuinguru Multikultural eta Eleaniztunetan unibertsitate masterra (Ekomu) eta

Gizarte Ekonomia eta Enpresa Kooperatiboa unibertsitate masterra (MCOOP) (denak ere MUkoak).

VII. TUTOREA ETA TESI ZUZENDARIA ESLEITZEA TESIA ZUZENTZEKO

TUTOREA ETA/EDO ZUZENDARIA IZENDATZEA

Doktorego programan onartu eta gero, DPBAK tutore bat esleituko dio ikasleari, eta, gehienez ere 6 hilabeteko epean, zuzendari bat.

Zuzendaria esleitzeko, kontuan hartuko da onarpen eskabidean egindako proposamena, baita dagokion ikerketa lerroarekin loturiko doktoreak libre dauden ala ez. Vic-eko Unibertsitatea / Kataluniako Unibertsitate Zentraleko edo MUko zuzendari bat proposatuz gero, hark hartuko ditu tutore gisa dagozkion ardura akademikoak ere. Ikasleak Vic-eko Unibertsitatea / Kataluniako Unibertsitate Zentralaz edo MUz kanpoko zuzendariren bat proposatuz gero, matrikulatutako unibertsitateko tutore bat esleituko dio DPBAK ikasleari. Komenigarritzat joz gero, DPBAk tesi zuzendarikideak ere izendatuko ditu.

1. Ikasle bakoitzari esleituriko tutorea

Tutorea arduratuko da prestakuntza eta ikerketa jarduera programara egokitzeaz, eta BGPko doktore bat izango da, doktorego programara atxikia eta doktoregaiaren tesi proiektuaren ikerketa lerroarekin lotura duena.

DPBAK esleituko du tutorea, doktoregaia matrikulatutako unibertsitateko DPBAko 3 kideren artean aukeratuta, haren profila kontuan hartuta. Tutorea ikerketa esperientzia egiaztatua duen doktore bat izango da, eta doktoregaiaren eta DPBAren arteko interakzioaz arduratuko da.

Tutorearen funtzioak hauek dira:

- Prestakuntza jardueren koherentzia eta egokitasuna planifikatzea eta gainbegiratzea, zuzendariarekin koordinatuta.
- Prestakuntza jardueren eta Ikerketa Planaren aldizkako segimendua egitea, zuzendariarekin batera.
- Doktoregaiaren eta DPBAren arteko interakzioa zaintzea.
- Laguntza ematea ikaslearen lan plangintza orokorrean planteaturiko helburu eta xedeak lortzeko azpiegiturara iristeko.
- Ziurtatzea doktoregaiak ezagutzen duela doktorego programaren araudi akademikoa.

Matrikula eginez geroztik gehienez ere sei hilabeteko epean esleituko da tesi zuzendaria, eta, hala badagokio, baita zuzendarikidea ere. Gerta daiteke zuzendaria (eta, hala badagokio, zuzendarikidea) eta tutorea pertsona bera izatea; betiere, ikerketa esperientzia egiaztatua duen doktore bat izango da.

DPBAren esku egongo da doktoregaiaren doktore tesiaren tutorearen izendapena aldatzea, doktorego aldiko edozein unetan, baldin eta horretarako arrazoi justifikaturik badago.

2. Tesi zuzendaria eta, hala badagokio, zuzendarikidea

Tesi zuzendaria doktoregaiaren ikerketa lanen arduradun nagusia da, eta ikerketa esperientzia egiaztatua duen doktore bat izango da, programa honetan parte hartzen duten bi unibertsitateetako batekoa.

Tesi zuzendariaren (eta, hala badagokio, zuzendarikidearen) funtzioak hauek dira:

- Ikerketa Plana diseinatzeko laguntza eta orientabidea ematea, tutorearekin lankidetzan, eta Ikerketa Planaren segimendua egin, aldizka bilerak planifikatuz.
- Prestakuntza jardueren koherentzia eta egokitasuna planifikatzea eta gainbegiratzea, tutorearekin koordinatuta.
- Doktoregaiari laguntzea unibertsitateak doktoregaiari ikerketa jarduerak garatzeko eskura jarritako ekipo eta azpiegiturak lortzen.
- Prestakuntza jarduerak eta Ikerketa Plana ebaluatzea eta horri buruzko txosten arazoitu bat egitea, tutorearekin batera, urtero.
- Ikasleen ezagutza, trebetasun, helburu eta bokazioak identifikatzea, garrantzitsuak izango direlakoan ikaskuntza prozesuari eta tesi lanaren garapenari begira.
- Ikasleari laguntzea eta babestea ikerketarako, lan independenterako eta analisi kritikorako gaitasuna garatzen.
- Laguntza ematea ikasleak bere ikergaian sakondu dezan bere esparruko adituekiko eta pare akademikoekiko interakzioaren bitartez.
- Doktoregaiari lan segurtasunerako arauak jakinaraztea, behar izanez gero.
- Tesi proiektutik eratorritako argitalpen zientifikoak irakurtzea, zuzentzea eta komentatzea.
- Ziurtatzea doktoregoak badakiela zein diren tesia defenditzeko baldintza administratibo eta akademikoak, baita prozesu osoko epeak zein diren ere.

3. Tesi zuzendarikidea

Zuzendarikidea Espainiako edo atzerriko doktore bat izango da, ikerketa esperientzia egiaztatua duena tesia proiektuaren gaiari dagokionez. Ikerketa esperientzia egiaztatua duen zuzendariarekin batera esperientziarik gabeko zuzendarikide bat egotea sustatuko da, tesia zuzendaritzan aholkularitza eta prestakuntza prozesua aberasteko bide gisa.

DPBAk izendatuko du zuzendarikidea; aldez aurretik, **D.25 TESI ZUZENDARIKIDEA ESKATZEKO INPRIMAKIA**) aurkeztu behar da.

Zuzendarikideak lehen onarpenetik gehienez ere 6 hilabetera izendatuko dira.

DPBAk tesia zuzendarikidea egotea sustatuko du, helburu harturik:

- a) Programan parte hartzen duten bi unibertsitateen arteko ikerketa proiektuak sustatzea.
- b) Ikerketa planteamenduetan diziplina anitzeko ikuspegiak sustatzea.
- c) Nazioarteko mugikortasuna sustatzea, bai irakasleena, bai ikasleena, Nazioarteko Doktorearen titulua lortzeko eta, hala, doktorego programako ikerketa taldeen nazioarteko harremanak bultzatzeko.
- d) Doktore gazteak erakartzea, tesia zuzendaritzako eta segimenduko lanak egiteko prestakuntza jaso dezaten esperientzia duten doktoreekin batera.
- e) Gero eta tesia gehiagotan sartzea atzerriko zuzendarikideak.

Gehienez ere bi zuzendarikide izango ditu tesia bakoitzak.

Funtzio horiek betetzeko konpromisoa idatziz jasoko da, unibertsitateak, doktoregaiak, tutoreak eta zuzendariak sinatuta, baita gatazkak konpontzeko prozedura eta jabetza intelektual eta industrialarekin loturiko eskubideak ere. Konpromiso hori gauzatzeko, hiru aldeek **D.134 ALDEEN KONPROMISOAK DOKTOREGOAREN GARAPENEAN** dokumentua sinatu behar dute.

Beharrezkoa bada, konfidentziasunaren protokoloa ere sinatuko da, beste dokumentu batean.

Tesi zuzendariak, tutoreak edo doktoregaiak gatazkak konpontzeko prozedura bat hasi nahi izanez gero, **D.140 GATAZKETAN ESKU HARTZEKO ESKABIDEA** dokumentua bete eta Zerbitzu Akademikoetan entregatu beharko dute.

VIII. DOKTOREGO PROGRAMAKO JARDUEREN BEHIN-BEHINEKO PLANGINTZA

Taula hauetan laburbildu dugu nola planifikatu diren doktoregoko jarduerak, doktoregaiaren dedikazioaren arabera (osoa edo partziala) eta jarduerak noiz eta nork gainbegiratu dituen ere kontuan hartuta:

| DEDIKAZIO OSOKO doktoregaien jardueren kontrola | | | | |
|--|---|---|---|------|
| NOIZ | JARDUERA | JARDUERA BETETZEN DEN ALA EZ GAINBEGIRATZEA ETA EBALUAZIOA | GAINBEGIRATZE ETA EBALUATZE LANEN ARDURADUNA | |
| 1. URTEA | Ikerketa Plana egitea Lehen urtean egindako jardueren dokumentua | Doktoregoko lehen urtearen amaieran | Tesi tutorea eta zuzendaria | DPBA |
| 2. URTEA | Jardueren Dokumentua: ikasturtean zehar egindako jardueren bilduma | Doktoregoko bigarren urtearen amaieran | Tesi zuzendaria | DPBA |
| 3. URTEA | Jardueren Dokumentua: ikasturtean zehar egindako jardueren bilduma | Doktoregoko hirugarren urtearen amaieran | Tesi zuzendaria | DPBA |
| 4. URTEA | Tesia gordailuan uztea, aurkeztea edo luzapena eskatzea | Luzapena eskatzea ikasturtearen hasieran Tesia gordailuan uztea eta aurkeztea ikasturtean zehar | Tesi zuzendaria | DPBA |
| 5. URTEA | Tesi gordailuan uztea eta defenditzea | Tesia gordailuan uztea eta aurkeztea ikasturtean zehar | Tesi zuzendaria | DPBA |

DEDIKAZIO PARTZIALEKO doktoregaien jardueren kontrola

| NOIZ | JARDUERA | JARDUERA BETETZEN DEN ALA EZ GAINBEGIRATZEA ETA EBALUAZIOA | GAINBEGIRATZE ETA EBALUATZE LANEN ARDURADUNA | |
|----------|---|--|--|------|
| | | | | |
| 1. URTEA | Ikerketa Plana garatzea Lehen urtean egindako jardueren dokumentua | Doktoregoaren lehen urtearen amaieran | Tesi tutorea eta zuzendaria | DPBA |
| 2. URTEA | Ikerketa Plana eta Jardueren Dokumentua aurkeztea: ikasturtean zehar egindako jardueren bilduma | Doktoregoaren bigarren urtearen amaieran | Tesi zuzendaria | DPBA |
| 3. URTEA | Jardueren Dokumentua: ikasturtean zehar egindako jardueren bilduma | Doktoregoaren hirugarren urtearen amaieran | Tesi zuzendaria | DPBA |
| 4. URTEA | Jardueren Dokumentua: ikasturtean zehar egindako jardueren bilduma | Doktoregoaren laugarren urtearen amaieran | Tesi zuzendaria | DPBA |
| 5. URTEA | Jardueren Dokumentua: ikasturtean zehar egindako jardueren bilduma | Doktoregoaren bosgarren urtearen amaieran | Tesi zuzendaria | DPBA |
| 6. URTEA | Tesia aurkeztea edo luzapena eskatzea | Luzapena eskatzea ikasturtearen hasieran Tesia gordailuan uztea eta aurkeztea ikasturtean zehar | Tesi zuzendaria | DPBA |
| 7. URTEA | Tesia aurkeztea edo luzapena eskatzea | Luzapena eskatzea ikasturtearen hasieran Tesia gordailuan uztea eta aurkeztea ikasturtean zehar | Tesi zuzendaria | DPBA |
| 8. URTEA | Tesia gordailuan uztea eta defenditzea | Tesia gordailuan uztea eta aurkeztea ikasturtean zehar | Tesi zuzendaria | DPBA |

Urtean behin, doktore tesien garapena kontrolatzeko saio bat egingo da; lehenbizi, tutoreak eta zuzendariak egingo dute, eta, gero, DPBAk.

Lehen urtea amaitzean, dedikazio osoko ikasleek Ikerketa Plana aurkeztu beharko dute; dedikazio partzialekoek, berriz, bigarren urtea amaitzean (**D.1 IKERKETA PLANA**). Horrez gainera, ikasleek Jardueren Dokumentua entregatu beharko dute ikasturtero: **D.2 JARDUEREN DOKUMENTU PERTSONALIZATUA**.

IKERKETA PLANEAN, honako atal hauek bildu behar dira:

- a) Sarrera
- b) Helburuak, ikerketa lanaren plangintza global edo estrategikoa, eta urteko plangintza, helburu estrategikoak kontuan hartuta ikasturte akademikoko jarduerak zehaztuz.
- c) Plana (metodologia, emaitzen analisia, etab.)
- d) Zer baliabide dituen eskura (ikerketa proiektu finantzatuak, ikerketa taldeak, beka, etab.)
- e) Erreferentzia bibliografikoak
- f) Lan kronograma

Ikerketa Planak zuzendariaren bermea izan beharko du, eta, hala badagokio, baita tutorea ere. Berriaz izendatu eta osaturiko Ikerketa Epaimahaiaren aurrean aurkeztu eta defenditu beharko da. Aukera izango da tesia egin bitartean Ikerketa Plana hobetu, xehetasunak gehitu eta aldatzeko, baldin eta behar bezala justifikatuta badago eta DPBAri ematen bazaio horren berri.

JARDUEREN DOKUMENTUA tutorearekin eta zuzendariarekin batera adostu eta planifikatu beharko da. Zehazki, ikasturtean zehar zer jarduera egiteko konpromisoa hartzen den bilduko da: mintegiak, prestakuntza ikastaroak, lantegiak, doktoregaietzako jardunaldiak, biltzarrak, egonaldiak, ikerketa proiektuetan parte hartzea, eta abar.

Ikerketa Plana aurkeztu ondoren, aldeko ebaluazioa beharrezkoa izango da programan jarraitzeko. Jardueren Dokumentu Pertsonalizatua eta Ikerketa Plana onartzeko, DPBAK irizpide hauek hartuko ditu kontuan:

- Prestakuntza jarduerak bat egitea tesiaren esparru zientifikoari dagozkion kompetentziekin: biltzarrak, jardunaldiak, proiektu finantzatuetan parte hartzea, eta abar.
- Prestakuntza jarduerak bat egitea zeharkako kompetentziekin: komunikazio trebetasunak, bibliografia kudeatzea, hizkuntzak, ikerketarako metodologia, eta abar.
- Urteko ikerketa planak plangintza global edo estrategikoarekin bat egitea, metodologia, helburuak, baliabideak eta behin-behineko plangintza kontuan hartuta.
- Jardueren Dokumentu Pertsonalizatuko jarduerak egokitzea, Ikerketa Plana ahalik eta hobekien gauzatu dadin.
- Zuzendariak eta, hala badagokio, tutoreak egindako txostenak

Tesia amaitu bitarteko urteetan, urtero kontrolatuko da ikerketaren garapena, Jardueren Dokumentua ebaluatuz. Doktoregoak etengabe aberastu beharko du dokumentu hori. Kontrola eta ebaluazioa tutoreak, zuzendariak (edo zuzendariek) eta DPBAK egingo dute.

Azkenik, tesia aurkeztean eta defenditzean, epaimahaiak ebaluazio kualitatiboa egingo du doktoregaiak Jardueren Dokumentuan aurkezturiko jardueren gainean.

IX. DOKTORE TESIA EGITEA

Doktore tesia jatorrizko ikerketa lan bat izango da, doktoregaiari dagokion doktorego programaren esparru zientifiko, tekniko edo artistikoarekin loturiko gai bati buruzkoa. Tesia eginez gero, ikasleek doktorego ikasketak amaitu eta doktore titulua eskuratuko dute.

Tesia doktorego programaren lerroren batean kokatu behar da.

Tesia bi modutara aurkez daiteke: ikerketa proiektu baten garapen gisa edo argitalpen bilduma gisa.

1. IKERKETA PROIEKTU BATEN GARAPENAREN ONDORIOZKO TESIA

Tesiarekin batera, tesiaren memoria idatzi behar da, tesian egindako lana bilduz, honela:

Tesi memoria

Jatorrizko lan bat izan behar du, alde guztiak orekatuta dauzkana eta batasuna eta koherentzia ageri dituen. Tesia egitean, gutxieneko arau batzuk hartu behar dira kontuan:

- a) **Azala.** Egindako lana doktore tesi bat dela adierazi behar da, izenburua (azpiizenburua ere bai, halakorik izanez gero), egilea, zuzendaria eta zuzendarikidea (halakorik izanez gero), saila, fakultatea, unibertsitatea eta urtea jarrita. Liburuki bat baino gehiago izanez gero, liburukiaren zenbakia adierazi behar da haietako bakoitzean.
- b) **Atalak.** Gutxi gorabehera, atal hauek agertuko dira tesiaren egituran:
 - I. Aurkibidea
 - II. Sarrera orokorra
 - III. Helburuak, prozedurak eta metodologia
 - IV. Garapena, ekarpenak, emaitzak eta eztabaida orokorra
 - V. Ondorio orokorrak
 - VI. Erreferentzia bibliografikoak
- c) Tesia Kataluniako eta Euskal Herriko hizkuntza ofizial batean edo ingelesez idatziko da. Salbuespen gisa, DPBAk baimena eman lezake tesia beste hizkuntza batean idazteko, horretarako arrazoi akademikorik badago.
- d) Nazioarteko Doktoretzaren izendapena lortu nahi duten tesien zati bat Espainiako hizkuntza ofizialez beste hizkuntza batean idatzi behar da (gutxienez, laburpena eta ondorioak). Ikus gai honi buruz XIV. atala.

2. ARGITALPEN BILDUMA BIDEZKO TESIA

Bilduma bidezko tesian, doktoregaiak, doktorego tesien ohiko prozesuari jarraitu ordez (hau da, definizioa, garapena eta ondorioak), erakutsi beharra dauka ekarpen esanguratsuak egin dituela, bai kopuruari dagokionez, bai kalitateari dagokionez, ikergai jakin bati buruz. Ikergaiak ongi definituta egon behar du.

Argitalpen bilduma bidezko tesia aurkezteko, beharrezkoa izango da:

- Gutxienez hiru ikerketa esanguratsu argitaratuak izatea (liburuak, liburu atalak edo artikulak aldizkari indexatuetan). Bi argitalpenek bat egin behar dute ISI-Journal Citation Reports (JCR) edo IN-RECS (lehen eta bigarren kuartilak) sistemekin, salbu hiru argitalpenetatik bat euskaraz idatzia denean; halakoetan, onartuko da beste kuartil batekoa izatea. Argitalpenari eska dakizkiokeen ezaugarriak:
 - Doktorego ikasketak hasiz geroztik argitaratuak izatea.
 - Tesia aurkezteko unean argitalpenak onartuta egotea ikerketaren arloko erreferentziazko aldizkarietan argitaratzeko (argitalpenen eraginaren faktorearen arabera egiaztatzen da hori).
 - Doktoregaia izatea aurkezturiko hiru argitalpenen lehen egilea.
 - Tesi zuzendaria ere izatea egileetako bat.
 - Artikuluaren gainerako egileen baimena argitaratzeko.
 - Gainerako egilekideek ezin erabiliko dute lan bera tesia argitalpen bilduma bidez aurkezteko (argitalpenen egilekide ez-doktoreei eskatuko zaie berariaz uko egiteko aukera horri).
 - Aurkezturiko lanen egilekideak ezin egongo dira tesia epaituko duten epaimahaian.

Argitalpen bilduma bidez aurkezturiko doktorego tesiek honako atal hauek izan behar dituzte:

- Sarrera orokor bat, lanak aurkeztu, eta tesiaren gaia eta artikulua bildumaren koherentzia justifikatzeko.
- Lorturiko emaitzen, emaitza horien gaineko eztabaidaren eta azken ondorioen laburpen orokor bat.
- Argitaraturiko lanen kopia bat aurkeztea, egilekide guztien izena eta afiliazioa adierazita. Lana argitaratu duen edo argitaratzeko onartu duen aldizkariaren erreferentzia osoa ere eman beharko da. Oraindik argitaratu ez diren baina argitaratzeko onarpena jaso duten lanen kasuan, aldizkariaren onarpen ziurtagiria eta erreferentzia osoa eman beharko da. Gainera, argitalpen guztietan, aldizkariaren eragin faktorea, kuartila eta ezagutza esparrua adierazi beharko dira.
- Lanen bat araudi honen 15.2. artikuluan aipaturiko hizkuntzez beste batean idatzia egonez gero, egindako lanaren laburpen bat gehitzea hizkuntza ofizial batean idatzita. Doktorego tesi osoa beste hizkuntza batean idatzia bada, DPBAK baimena ematea eta gehenez ere bost orrialdeko laburpen bat idaztea hizkuntza ofizial batean.
- DPBAK erabakitzen dituen beste baldintza batzuk.

Doktorego tesia argitalpen bilduma bidez aurkeztu nahi duten doktoregaiak eskabide bat aurkeztu behar dute izena emanda dagoen unibertsitateko DPBA, eta dokumentazio hau aurkeztu:

- a) Tesi zuzendariaren txosten bat, doktorego programaren koordinatzailearen onespena barne, tesia bilduma bidez aurkeztea ontzat ematen duena.
- b) Argitalpen bilduma osatzen duten artikulua edo argitalpenen zerrenda.
- c) Doktorego tesia osatzen duten artikuluen eta beste argitalpenen kopia bat, argitaratutako aldizkari edo halakoen eragin faktorea zehaztuta.
- d) Doktoregaiak tesi gisa aurkezturiko argitalpenen egilekideen baimen idatzia.
- e) Aurkezturiko lanen egilekide ez-doktoreen ukoa lanok beste doktorego tesi baten atal gisa aurkezteari.

3. Tesiaren segimendua eta kontrola. Doktore tesia egiteko epea

Dedikazio osoko doktoregaiak 3 urteko epea izango dute gehienez tesia egiteko; dedikazio partzialekoek, berriz, 5 urtekoa. Epea urtebete edo bi urte luzatzeko aukera izango da, hurrenez hurren, interesdunak hala eskatu eta alde zuzenetik DPBArekin hala adostuz gero. Salbuespenezko kasuetan, beste urte bateko luzapena ere onartuko da (beraz, 5 urteko epea dedikazio osokoetan eta 8koa partzialekoetan). Tutoreak eta tesi zuzendariak txosten bat idatziko dute luzapenaren arrazoiak azalduz, eta DPBAk horren arabera hartuko du erabakia.

Epemuga horietan ez da kontuan hartuko 1. modulua egiteko behar izandako denbora (hau da, prestakuntza osagarri dagokiena), ezta gaixotasun baten, haurdunaldi baten edo indarrean den araudian aurreikusitako beste kausaren baten ondoriozko bajak ere.

Bestalde, doktoregaiak urtebeteko behin-behineko baja eska dezake programan; gero, beste urtebete ere luza daiteke eskaera. Beraz, eskaera DPBAri egin eta arrazoitu, eta hark erabakiko du onartu ala ez.

Doktoregaiak, ezinezkoa badu tesia garaiz bukatzea arrazoi pertsonal edo profesional baten ondorioz, luzapena eskatzeko aukera izango du. Horretarako, **D.141 (DOKTOREGO TESIAREN LUZAPENERAKO ESKABIDEA)** bete, eta DPBAra bidali beharko da, tesi zuzendariaren txosten batekin batera, tesia erabazteko berri emanaz eta luzapen eskaeraren arrazoiak azalduz.

Eskaera hori doktorego programaren azken hiruhilekoaren aurreko 6 hilabeteetan zehar egin beharko da, bai dedikazio osoko tesietan, bai partzialekoetan.

DPBAk txosten horren arabera erabakiko du luzapena onartu ala ez; urtebetekoa izango da luzapena, eta, salbuespenezko kasuetan, beste urte bat gehitu ahalko da. Dedikazio partzialeko tesietan, beste bi urteko luzapena lortu ahalko da, baita, salbuespenezko kasuetan, beste urtebete ere.

Luzapen horiek kalkulatzeko orduan, ez dira kontuan hartuko gaixotasun baten, haurdunaldi baten edo gida honetan aurreikusi gabeko bestelako kausaren baten ondoriozko bajak.

Bestalde, doktoregaiak urtebeteko behin-behineko baja eska dezake programan; gero, beste urtebete ere luza daiteke eskaera. Beraz, eskaera DPBAri egin eta arrazoitu, eta hark erabakiko du onartu ala ez.

X. DOKTOREGO TESIAREN AURKEZPENA ETA IRAKURTZEKO TRAMITEA ONARTZEA

1. AURKEZPENA

Doktore tesia bukatu ondoren, tesia irakurri baino hiru hilabete lehenago gutxienez, doktoregaiak **D.107 DOKTORE TESIATRAMITERAKO ONARTZEKO ESKABIDEA** aurkeztuko dio matrikula egina duen unibertsitatean dagokion unitateari, DPBAko presidenteari. Eskabidearekin batera, honako dokumentu hauek gehitu behar dira:

- a) Doktore tesiaren zuzendariak eman eta tutoreak berretsitako baimena (jatorrizko dokumentua edo kopia konpultsatua), eta doktoregaia matrikulatuta dagoen unibertsitate sailaren aldeko txostena. **D.8 SAILAREN ADOSTASUNA ETA TESI ZUZENDARIAREN BAIMENA TESI AURKEZTEKO, ETA EPAIMAHAIAREN PROPOSAMENA**
- b) Tesiaren edukien laburpena (**D.11A, D.11B, D.11C DOKTOREGAIAREN FITXA ETA TESIAREN LABURPENA**), gaztelaniaz, euskaraz eta ingelesez.
- c) Azken ikasturteko Jardueren Dokumentu Pertsonalizatua.
- d) Tesiaren hiru ale, doktoregaiak sinatuta, ezarritako formatuan.
- e) Doktore tesiaren bertsio digitala, eta curriculuma PDF formatuan edo antzekoren batean.
- f) Tesia epaituko duen epaimahaiaren proposamena; zehazki, gaian adituak diren zazpi izen. Haietariko hiru gehienez ere izango dira Vic-eko Unibertsitatea / Kataluniako Unibertsitate Zentraleko kideak. Bestalde, tesia irakurtzeko data bat ere proposatuko da, horretarako arauturiko inprimakiaren bidez. Eskabide horrekin batera, epaimahaiko kideen curriculuma eta haien onarpen dokumentua ere aurkeztu beharko dira.
- g) Doktoregaiak nazioarteko aipamena lortu nahi izanez gero, ziurtagiri bidez egiaztatu beharko du betetzen dituela 99/2011 EDko 15. artikuluan ezarritako baldintzak.
- h) Argitalpen bilduma bidez aurkezturiko tesien kasuan, araudi honetako X. ataleko 2. puntuan adierazitako dokumentazioa gehitu beharko da.
- i) **D.27 TESI ERREPRODUZITZEKO ETA ZABALTZEKO BAIMENA** inprimakia, baldin eta doktoregaiak baimena ematen badu tesiaren zabalkundea MUko liburutegiaren bitartez egiteko, Creative Commons lizentziaren babespean betiere.

Unibertsitate bakoitzeko DPBAko kideek bilera bat egingo dute tesia gordailuan uzteko data finkatzeko, eta lankidetzazko doktorego programan parte hartzen duten sail, unibertsitate institutu eta zentro guztiei jakinaraziko diete. DPBAk, beraz, tesia gordailuan uzteko epe bat emango du, eta tesiaren ale bat utziko da idazkaritza akademikoan, MUko edozein doktorek kontsultatzeko moduan. Edozein doktorek irakur dezake tesia, eta, oharrik egin nahi izanez gero, DPBAri bidaliko dizkio, idatziz.

Txostenak

Doktore tesia irakurtzeko eta defenditzeko, beharrezkoa izango da gutxienez epaimahaiko bi kide titularrek aldeko txostena egitea. Proposatutako adituek hilabeteko epea izango dute, tesia bidali zaien egunetik kontatzen hasita, DPBAra txostena bidaltzeko, mekanografiatuta, banaka idatzita eta arrazoiak argudiatuta. Txosten horretan, tesia ebaluatuko dute, eta berariaz adierazi

beharko dute ontzat ala txartzat ematen duten. Horretarako, dagokion dokumentua bidaliko die idazkaritza akademikoak (**D.22. TESIAREN BURUZKO TXOSTEN ARRAZOITUA**).

Tesiarekin batera, doktoregaiak Jardueren Dokumentua ere bidaliko dio epaimahaiari, prestakuntza jardueren berri emateko, doktorego tesiaren ebaluazioaren osagarri gisa.

Nazioarteko doktoregoaren aipamena lortu nahi izanez gero, bi kalitate txosten gehitu beharko dira, gutxienez Espainiatik kanpoko goi mailako hezkuntza erakunde edo ikerketa instituturen bateko 2 aditu doktorek eginak (horri buruz, ikus XIII. atala).

2. TESIA IRAKURTZEKO TRAMITEA ONARTZEA ETA EPAIMAHAIA AUKERATU ETA IZENDATZEA

Gordailu aldia iragan eta gero, jasotako iruzkin eta txostenak kontuan hartuta eta egokitzat jotako adituekin kontsulta eginda, DPBAk erabakiko du:

- Ea baimenik ematen duen tesia jendaurrean aurkezteko. Baimenik ematen ez badu, idatziz azaldu beharko dizkie arrazoiak doktoregaiari, tesi zuzendariari eta tutoreari.

3. EPAIMAHAIA OSATZEA ETA HAREN ALDEZ AURRETIKO BETEBEHARRAK

Osaera

DPBAk, doktoregaiak aurkezturiko dokumentazioa ebaluatu, eta epaimahaia izendatuko du: 3 kide titular eta 2 ordezeko. Kide titularretatik bakarra izan ahalko da Vic-eko Unibertsitatea / Kataluniako Unibertsitate Zentralekoa edo MUkoa. Doktorego programaren DPBAk hala proposatuz gero, onartuko da bost kide izatea epaimahaian. Halakoetan, ezin egongo dira bi kide baino gehiago Vic-eko Unibertsitatea / Kataluniako Unibertsitate Zentralekoak edo MUkoak.

Epaimahaikide guztiak doktoreak izango dira, eta esperientzia egiaztatua izango dute ikerketan. Esperientzia hori egiaztatzeko, tesiaren arloko argitalpenak aurkeztuko dira, eta honako baldintza hauetakoren bat bete beharko da:

- a) Ikerketa ibilbide bat izatea (seiurteko bat).
- b) Ikerketa akreditazioa edo ikerketa aurreratuaren akreditazioa izatea.
- c) Jarduean den proiektu lehiakor finantzatu bateko kide izatea.
- d) Erkidego autonomoan onarturiko ikertalde bateko kide izatea.

Salbuespen gisa, ikerketa esperientzia egiaztatzeko bestelako bide batzuk ere eskatu ahalko ditu DPBAk.

Zuzendariak, zuzendarikideak eta tutoreak ezin izango dira inolaz ere epaimahaiko kide, ezta tesiko ikerketatik eratorritako lan argitaratuen egilekideak ere.

DPBAk epaimahaiko presidentea eta idazkaria izendatuko ditu. Presidentea ikerketa esperientzia egiaztatu handiena eta/edo kargu akademiko gorena duen epaimahaikidea izango da.

Doktoregaiak Nazioarteko Aipamena lortu nahi izanez gero, Espainiatik kanpoko goi mailako hezkuntza erakunde edo ikerketa instituturen bateko aditu bat (nazioarteko egonaldiaren arduraduna ez beste norbait) egongo da gutxienez epaimahaian.

Epaimahaiko kide titularren batek uko egiten badio epaimahaikide izateari, presidenteak dagokion ordezkoa paratuko du haren ordeze, eta hala jakinaraziko dio DPBAri. Ustekabeko kausaren batengatik presidentea ordeztu behar bada, DPBAk proposatuko du haren ordezkoa, gainerako epaimahaikideen artean aukeratuta, ordezeko kideak barne. Tesi defentsaren egunean, epaimahaikide guztiek egon behar dute.

DPBAk baimena ematen badu tesia jendaurrean defenditzeko, doktoregaiak tesiaren 8 ale aurkeztuko ditu, koadernatuta, matrikula egina duen unibertsitatean, dagokion sailean. Unibertsitateak ale bana helaraziko die epaimahaikideei, zuzendariari edo zuzendariari, eta bi unibertsitateetako liburutegiei, defentsa ekitaldirako dokumentazioarekin batera.

Epaimahaia osatzea

DPBAk izendaturiko epaimahaia osatutzat joko da behin epaimahaikide guztien (titularrak zein ordezkoak) adostasuna lortuta, DPBAk tesia tramiterako onartu eta epaimahaia izendatzeko ekitaldi berean.

DOKTORE TESIA JENDAURREAN IRAKURTZEKO ETA DEFENDITZEKO EKITALDIA

1. Defentsa ekitaldia doktoregaia matrikulatuta dagoen unibertsitatean izango da, jendaurrean, epaimahaikideak ere aurrean direla. Doktoregaiak tesia azaldu eta defendituko du 45 bat minutuan: zer ikertu duen, metodologia, edukia eta ondorioak. Aipamen berezia egingo die ekarpen originalei.

2. Epaimahaikideek nahi beste galdera egingo dizkiote doktoregaiari. Ekitaldi publikoan diren doktoreek aukera izango dute galderak egiteko; epaimahaiko presidenteak erabakiko du noiz eta nola. Epaimahaikideek eskura izango dute doktoregaiaren Jardueren Dokumentu Pertsonalizatua. Dokumentu horretan, doktoregaiak egindako prestakuntza jarduera guztien berri emango da. Segimendu dokumentu hori ez da erabiliko puntuazio kuantitatiborik emateko; bai, ordea, ebaluazio kualitatiboa egiteko, doktorego tesiaren ebaluazioaren osagarri gisa.

3. Tesiaren azalpena eta defentsa amaitu eta gero, epaimahaia kalifikazio globalaren berri emango du, ekitaldian bertan: "Ez gai", "Gai", "Oso ongi" edo "Bikain". Kalifikazioarekin

batera, txosten bat ere entregatuko du. Epaimahaiak "cum laude" izendapena ere proposatu ahalko du, baldin eta aho batez eta isilpeko boto bidez erabakitzen bada. (**D.24 DOKTOREGO TESIAREN EBALUAZIOA** dokumentua).

4. Epaimahaiko idazkariak tesiaren kalifikazio agiria, epaimahaikideen isilpeko botoen gutun-azal itxi eta zigilatua eta egokitzen jotzen duen beste edozein dokumentu (doktore tituluaren nazioarteko aipamenaren agiria...) helaraziko dizkio DPBAri, pertsonalki edo unibertsitate erregistroen bitartez. Gero, DPBAk txosten bat egingo du; hark unibertsitate bakoitzean doktoregaien espedienteak izapidetzeaz arduratzen den unitatera bidaliko du, han doktoregaiaren espedienteari gehitu eta doktore tituluaren tramiteak has ditzaten. **D.16 (DOKTOREGO TESIAREN IRAKURKETAREN ETA DEFENTSAREN AGIRIA), D.116B (CUM LAUDE IZENDAPENAREN AGIRIA)** eta **D.24 (DOKTOREGO TESIAREN EBALUAZIOA)**.

Titulua ematea eta tesia erregistratzea. Tesia ontzat eman ondoren, idazkaritza akademikoak tesiaren fitxaren ale bat bidaliko du unibertsitateko Errektoregora (paperean eta PDFn), artxibatu eta dokumentazio gisa gordetzeko. Indarrean den ereduaren arabera bete behar da fitxa hori: **D.17. DOKTOREGO TESIAREN FITXA - TESEO.**

MUko Errektoregoko zerbitzuek tesiaren ale bat bidaliko dute Hezkuntza Ministeriora, formatu elektronikoan, baita informazio osagarria ere, dagozkion xedeetarako.

Tutore bat baino gehiago dituzten tesietan, aurretik hitzarmen bat sinatu beharko da, berariaz jasotzeko ea unibertsitate batek edo denek emango duten titulua; hitzartutakoaren arabera zehaztu beharko da zer unibertsitatetan erregistratuko den tesia.

5. LANA EDO HAREN ZATI BAT ARGITARATZEA GALARAZTEKO PROZESUEN BABESPEAN DAUDEN DOKTORE TESIEN IRAKURTZEKO PROZESUA

DPBAk salbuespentzat hartzen dituen kasu batzuetan (esate baterako, enpresa edo erakundeek parte hartzen dutenean programan, konfidentziasun hitzarmenak daudenean enpresekin edo tesiko edukiei buruzko patenteren bat sortu denean), batzordearen esku egongo da erabakitzea tesiaren irakurketan eta defentsan ez publikitaterik egitea konfidentziasuna gorde beharreko alderdiei buruz. Hona hemen horretarako prozedura:

Prozedura:

Teknologia edo ezagutza babesteko edo transferitzeko prozesuen babespean dauden doktorego tesiak.

a) Doktorego tesia amaitu ondoren, DPBAk salbuespentzat hartzen dituen kasu batzuetan (esate baterako, konfidentziasun hitzarmenak daudenean enpresekin edo tesiko edukiei buruzko patenteren bat sortu denean), doktoregaiak DPBAri eskatu ahalko dio (**D.137 BABESTU BEHARREKO EDUKIEI BURUZ PUBLIZITATERIK EZ EGITEKO ESKAERA** dokumentua aurkeztuz) ez publikitaterik egiteko konfidentziasuna gorde beharreko alderdiei buruz, ez jendaurreko ekitaldian eta aurretiko ebaluazioan, ez tesia defenditzeko jendaurreko ekitaldian.

b) Eskaera onartzeko, egiaztatu beharko da edukiok isilpean gordetzea ezinbestekoa dela babes edo transferentzia prozesua behar bezala gauzatu dadin.

c) DPBAk erabaki bat hartuko du eskaera horri buruz, eta doktoregaiari, zuzendariari, tutoreari eta programaren batzorde akademikoari emango die haren berri.

d) Publizitatea mugatzeko eskaera onartuz gero dagokion fakultateak, honako alderdi hauek hartuko dira kontuan:

1. Kanpo ebaluatzaileek eta epaimahaikideek konfidentziasunerako konpromisoa sinatu beharko dute, **D.132. EPAIMAHAIKIDEEN ETA KANPO INFORMATZAILEEN KONFIDENTZIALTASUN KONPROMISOA** dokumentuan.

2. Ekitaldi publikoan, DPBAk berriaz erabakitako baldintzak betez berrikusi ahalko da doktore tesia.

3. Defentsarako ekitaldi publikoa mugatuta egongo da konfidentziasunerako akordioan zehaztutako ataletan.

4. Erakundeen gordailuen artxibo elektronikoen zabalkundeari dagokionez (Ministerioarenak barne), artxibok babespean egongo dira behar adina denbora.

XI. DOKTORE TITULUA EMATEA

Doktorego tesia gainditu ondoren, interesdunak doktore titulua eskatu ahalko du matrikula egina duena zentroko idazkaritza akademikoan.

Bi unibertsitateetako errektoreek emango dute titulua, dokumentu bakar batean.

Doktore titulua ofiziala izango da, eta estatu osoan izango du balioa, xede akademiko guztietarako balioko du, eta irakaskuntzarako eta ikerketarako gaituko du, lege xedapenetan adosturikoari jarraituz.

XII. MUGIKORTASUNA

Mugikortasun ekintzek bi helburu dituzte: batetik, egonaldiak egitea goi mailako hezkuntza erakundeetan edo zentro teknologikoetan, doktoregaiak nazioarteko doktorearen aipamena lor dezan; bestetik, egonaldiak egitea doktore tesiak kotutoretzan egiteko atzerriko unibertsitateetako doktoreekin.

Lehen helburuari dagokionez, alde zuzenetik proposatu beharko da Ikerketa Planean, eta tesi zuzendariak onespina eman beharko du.

Egonaldia amaitzean, eta gehienez ere tesia gordailuan utzi bitarteko epean, doktoregaiak dagokion egiaztagiria aurkeztu beharko du Zerbitzu Akademikoen sailean, baldintzak betez gero nazioarteko doktorearen aipamena eman diezaioten.

Kotutoretzan egindako tesien kasuan (hau da, mugikortasunerako bigarren ekimen motan), ikerketa lerroaren tesi proposamenean sartu behar da aukera hori, hitzarmen batekin lagunduta. Honako alderdi hauek bilduko dira hitzarmen horretan:

- ✓ Nor izango diren hitzarmena sinatu duten goi mailako bi hezkuntza erakundeetako zuzendariak.
- ✓ Erakundeetako egonaldien plangintza eta tesiaren segimendurako eta kontrolerako mekanismoak.
- ✓ Hala badagokio, berriazko akordio bat kotutoretzan egindako doktore tesia irakurtzeko eta ebaluatzeko epaimahaian parte hartzen duten erakundeetako tesi zuzendarien artean.
- ✓ Tesia behin ala bi aldiz (hau da, unibertsitate bakoitzean bat) irakurriko den.
- ✓ Kotutoretzan egindako tesiaren titulua zer unibertsitatek emango duen eta erregistroa zer unibertsitatean egingo den.

XIII. NAZIOARTEKO DOKTOREAREN AIPAMENA

Nazioarteko doktorearen aipamena lortzeko baldintzak

a) Atzerrian egonaldi bat egitea

Tesia egin bitartean eta, betiere, gordailuan utzi aurretik, 3 hilabeteko egonaldi bat egin behar da gutxienez Espainiatik kanpo, goi mailako hezkuntza erakunde batean edo prestigiozko ikerketa zentro batean, ikasketak edo ikerketa lanak egiteko, tesi zuzendariaren onespenerekin eta DPBAren baimenarekin.

Prozedura eta dokumentuak

- Egonaldia amaitzean, doktoregaiak alderdi hauen berri emango du ziurtagiri baten bidez: goi mailako hezkuntzako zer erakundetan bete duen egonaldia, noiztik noiz arte, zer helbururekin (doktore tesia egiteko behar du izan), noren ikuskaritzapean eta zer sailetan.
- Aukera egongo da hiru hilabeteko (edo gehiagoko) egonaldia epeka betetzeko (epe bakoitzean hilabete bat gutxienez).

b) Hizkuntza

Nazioarteko doktorearen izendapena lortu nahi duten tesien zati bat Espainiako hizkuntza ofizialez beste hizkuntza batean idatzi behar da (gutxienez, laburpena eta ondorioak)².

Prozedura eta dokumentuak

- Tesiaren laburpena entregatzea (**D.111A, D.111B eta D.111C DOKTOREGAIAREN FITXA ETA DOKTORE TESIAREN LABURPENA**), gaztelaniaz, euskaraz eta tesiaren zati bat idazteko erabilitako atzerriko hizkuntzan.
- Tesia gordailuan uztean, tesi zuzendariak eta idazkari akademikoak egiaztatzea Espainiako hizkuntzak ez beste batean idatzi direla 99/2011 EDan eskatzen diren gutxienerako ataletan, aurreko paragrafoetan zehaztutakoaren arabera.

² *Salbu hispaniar hizkuntzaren bat duen herrialde bateko egonaldi, txosten eta adituen kasuan.*

c) Aldez aurretiko txosten gehigarriak

Bi kalitate txosten gehitu beharko dira, gutxienez Espainiatik kanpoko goi mailako hezkuntza erakunde edo ikerketa instituturen bateko 2 aditu doktorek emanak.

Prozedura eta dokumentuak

Tesia gordailuan uztean, Espainiatik kanpoko goi mailako hezkuntza erakunde edo ikerketa instituturen bateko bi aditu doktoreren izenak proposatu behar zaizkio DPBAri (ezin dira tesiaren epaimahaiko kide izan), tesi aurreko txostenak eskatzeko.

d) Epaimahai espezifikoa osatzea

Espainiatik kanpoko goi mailako hezkuntza erakunde edo ikerketa instituturen bateko aditu doktore bat sartu behar da epaimahaian, aldez aurretik tesiari buruz txostenik idatzi gabeak biak ere.

Prozedura eta dokumentuak

Tesia gordailuan uztean, Espainiatik kanpoko goi mailako hezkuntza erakunde edo ikerketa instituturen bateko aditu doktore baten izena proposatu behar da epaimahairako (ezin da izan aldez aurretik tesiari buruz txostenik idatzi duen inor, ezta tesiaren zuzendaria, zuzendarikidea edo ikaslearen atzerriko egonaldiaren arduraduna ere).

e) Tesiaren irakurketa espezifikoa

Tesiaren zati bat (laburpena eta ondorioak, gutxienez) Espainiako hizkuntza ofizialak ez beste hizkuntza batean idatzi behar da, hispaniar hizkuntzaren bat duten herrialdeetako egonaldi, txosten eta adituen kasuan izan ezik.

Prozedura eta dokumentuak

Idazkaritzak baldintzak betetzen direla iragartzen duenean, tesi epaimahaiak tesia kalifikatuko du, eta erabakiko du "cum laude" ematen dion ala ez, baita nazioarteko doktorearen aipamena ematen dion ere.

Baldintza guztiak beteak direlarik, Idazkaritza Akademikoak Hezkuntza, Kultura eta Kirol Ministerioari jakinaraziko dio ikasleak betetzen dituela nazioarteko doktorearen aipamena jasotzeko baldintzak, Tituluen Erregistro Nazionalan erregistra dezan.

XIV. KOTUTORETZAN EGINDAKO TESIAK

Kotutoretzarako hitzarmenak

Kotutoretzarako hitzarmenak sinatu ahal izango dira atzerriko unibertsitateekin, baldin eta bi aldeko akordioak eginak badituzte kotutoretzaren esparruan. Hitzarmen horretan, alderdi hauek hartu behar dira kontuan, besteak beste:

- Erakunde bakoitzeko tesi zuzendariak nor diren aipatzea.

- Zer egonaldi, prestakuntza jarduera (halakorik badago) eta ikerketa jarduera egingo dituen ikasleak unibertsitate bakoitzean.
- Nola gauzatuko den tutoretza akademikoa.
- Doktore tesia zer hizkuntzatan idatzi, irakurri eta defendituko den (tesia atzerriko unibertsitate batean eginez gero).
- Tesiaren bi zuzendarikideen parte hartzea tesia kalifikatzeko epaimahaian.
- Zer unibertsitatek eman eta erregistratuko duen titulua (salbu eta legeak onartzen badu biek ematea).

Epaimahaiaren osaera espezifikoa

Kotutoretzan egindako tesien kasuan, onartuko da tesi zuzendariak ere parte hartzea ebaluazio epaimahaian. Halako kasuetan, zuzendarien parte hartzea ere aipatu beharko da epaimahairako proposamenean, baldin eta bi aldeek hala erabakitzen badute.