

# DIPLOMA DE EXPERTO EN DIRECCIÓN DE COMPRAS

**Compras.** El Curso Experto en Dirección de Compras es una propuesta formativa en el ámbito de la Logística, producto del acuerdo de colaboración firmado entre Fundación ICIL y MU-MGEP que, en su vocación de transformar la sociedad mediante propuestas de alto valor añadido, ofrecen este Curso Experto en colaboración con la Cámara de comercio de Bilbao desde el próximo Julio de 2021.

|            |                                         |
|------------|-----------------------------------------|
| TEMÁTICA   | Gestión y Organización Industrial       |
| HORAS/ECTS | 22 ECTS                                 |
| CALENDARIO | 22/05/2026 - 24/07/2026 Vie-Sab         |
| LUGAR      | Bilbao<br><u>Camara Comercio Bilbao</u> |
| IDIOMA     | Español                                 |
| MODALIDAD  | Presencial                              |

Más información e inscripción

## PRESENTACIÓN

Mondragon Unibertsitatea en colaboración con ICIL y Cámara Comercio de Bilbao lanzan este Curso Experto para responder a las necesidades de los profesionales y organizaciones en el ámbito de la Dirección de Compras, orientándolo a responder a los retos del sector.

## OBJETIVOS

En este programa formativo los objetivos a cumplir son los siguientes:

- Proporcionar al binomio PROFESIONAL – EMPRESA las pautas necesarias que promuevan la excelencia en las operaciones de compras - aprovisionamiento.
- Aportar a los PROFESIONALES en ejercicio una visión integral de la Dirección y Gestión de las compras.
- Desarrollar la capacidad necesaria para implantar las metodologías, herramientas y técnicas propias de una empresa excelente y desarrollarlas eficazmente.
- Desarrollar un foro en el que los PROFESIONALES compartan y aprendan de las experiencias y/o conocimientos adquiridos durante el desarrollo de los diferentes módulos

## DIRIGIDO A

Directores y/o profesionales con responsabilidad en la gestión industrial, en las áreas de producción, planificación, logística, compras-aprovisionamiento o calidad, con contrastada experiencia, que requieran mejorar a través de la adopción de estrategias, herramientas y técnicas el diseño y la gestión de sus cadenas de suministro.

## PROGRAMA

| Módulo                       | ECTS      | Horas presenciales | Horas streaming | H        |
|------------------------------|-----------|--------------------|-----------------|----------|
| Dirección de Compras         | 10        | 30                 | 9               | 1        |
| Gestión Económico-Financiera | 2         | 10                 | 3               | 2        |
| Proyecto Final               | 10        | 10                 |                 | 1        |
| <b>TOTAL</b>                 | <b>22</b> | <b>50</b>          | <b>12</b>       | <b>2</b> |

### MODULO 1: Dirección de Compras

#### Objetivos:

Las compras representan uno de los principales costes de las empresas su gestión de forma eficiente y sostenible en un mundo cada vez más complejo y entrelazado convierte la función de Compras en estratégica y requiere de buenos profesionales con visión holística y habilidades para su gestión.

En este módulo se incluye un conjunto de conocimientos, técnicas y herramientas que constituyen la base para el desempeño de cualquier parcela del área de Compras. Engloba la formación necesaria para asegurar el conocimiento de la función de Compras en cuanto a procesos de Compras, gestión de proveedores, gestión de contratos y la unidad de Compras en la empresa. Su dominio es imprescindible para que las personas incorporadas a esta trascendental área, puedan ejercer su trabajo con la máxima eficacia y eficiencia. Se dotará al participante de los conocimientos necesarios en las técnicas y herramientas que le permitan convertir a la función de Compras en una herramienta de ventaja competitiva para la empresa. . Además los participantes a fin de consolidar los conocimientos adquiridos deberán llevar a cabo un proyecto grupal en alguna de las empresas de los mismos.

#### Temas:

- La función de compras y Aprovisionamiento
- Gestión Estratégica de Compras (Planificación Estratégica & Performance)
- Identificación, evaluación y selección de proveedores
- La negociación en compras
- Global Sourcing.
- Category Management
- Risk Management en Compras
- Supplier Relationship Management (SRM)
- Visita a empresa relevante

## **MODULO 2: Gestión Económico-Financiera**

### **Objetivos:**

Durante el presente módulo se adquirirán los conocimientos y habilidades para: que los participantes sean capaces de llevar a cabo análisis de los estados financieros y poder de esta manera tomar las decisiones oportunas, gestionar de manera eficiente los costes de la organización y plantear y evaluar las inversiones a llevar a cabo a lo largo de los diferentes eslabones de la cadena de suministro.

### **Temas:**

- Análisis de los estados Financieros
- Dimensión financiera de la estrategia
- Gestión de costes
- Evaluación y selección de inversiones

## **Módulo 3: Proyecto Final**

### **Objetivos:**

Durante el presente módulo los participantes deberán ser capaces de plantear un proyecto de manera individual, en su organización, en el que desarrollar los conocimientos adquiridos a lo largo del programa, demostrando de esta manera que se han adquirido las competencias relacionadas con la gestión de la cadena de suministro.

Para el desarrollo y ejecución del proyecto, al participante se le asignará un tutor que se encargará de resolver dudas y de realizar el seguimiento al desarrollo del proyecto.

Obviamente para la obtención de título, el participante deberá presentar el proyecto ante el tribunal y superar los mínimos establecidos por este.

## **METODOLOGÍA**

En el desarrollo del programa se utilizará como criterio general la ENSEÑANZA ACTIVA basada en un proceso participativo y en un seguimiento y control académico y técnico que asegure el máximo aprovechamiento del Programa por los participantes.

En el módulo 3 Proyecto Final, los participantes deberán llevar a cabo un proyecto individual en el que se tendrá que reflejar los conocimientos adquiridos durante el programa.

En relación al procedimiento de evaluación:

- Se irán enviando trabajos y estudio de casos que serán evaluados.
- Se desarrollará de manera individual un proyecto final que deberá ser expuesto por los participantes, siendo en cada caso necesario obtener la calificación necesaria.

La media ponderada de las distintas evaluaciones constituye la calificación final.

## COORDINACIÓN

– **Estela Atorrasagasti**

Ingeniera en Organización Industrial con Máster en Dirección Logística. Docente - Consultor del Departamento Dirección de Operaciones Logísticas y Productivas de MU en temas de Logística, Supply Chain, gestión de aprovisionamiento y de la producción, DDMRP, participando en proyectos con empresas de diferentes sectores. Anteriormente ha sido responsable de aprovisionamiento de la planta de cableados de Gureak Industrial.

## ORGANIZACIÓN

### LUGAR

Cámara de comercio de Bilbao - Bilbao

### HORARIO

Viernes: 16:00 a 21:00

Sábado: 9:00 a 14:00

3 semanas lectivas y 1 de descanso

### IDIOMA

Castellano

## TITULACIÓN QUE SE OBTIENE

Aquellos que tengan debidamente acreditados sus estudios universitarios por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte obtendrán el Diploma **CURSO EXPERTO en DIRECCIÓN DE COMPRAS** por Mondragon Unibertsitatea.

## PLAZAS

El número máximo de alumnos por clase se establece en 25, para poder prestar la atención personalizada que requiere esta formación.

## COLABORADORES/ PATROCINADORES

Cámara Bilbao Fundación ICIL

## PRECIO

Si al alumno se da de baja por un cambio en las condiciones del curso (cambio de fechas, horarios o formato ) se devolverá el 100% de la cuota inicial. Si se da de baja por otras causas se devolverá el 50% hasta el inicio de las clases. Una vez comenzadas las clases la cuota inicial no se devolverá.

