Mondragon Unibertsitatea

CURSO EN PRESENTAR Y REDACTAR UNA PROPUESTA DE IDEA A GERENCIA EN UN FOLIO A4

TEMÁTICA	Estrategia, Emprendimiento e Innovación
HORAS/ECTS	16 HORAS
CALENDARIO	03/03/2023 - 21/04/2023 Vie
LUGAR	Hernani Campus Galarreta
IDIOMA	Español
MODALIDAD	Presencial

Más información e inscripción

PRESENTACIÓN

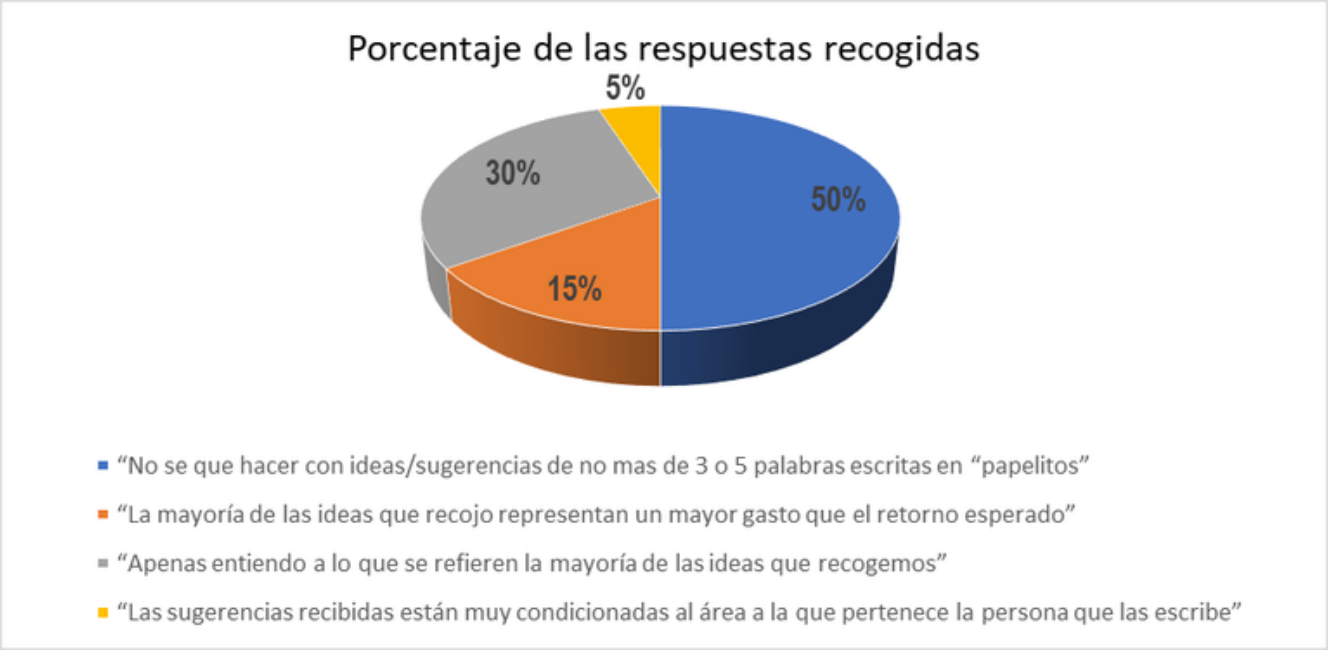
"El no poder ejecutar la implantación de las ideas recibidas por los/as empleados/as de la organización por no llegar a entenderlas"

Esta es la razón por la cual alrededor del 80% de los/as gerentes, directivos/as y propietarios/as de las PYMES entrevistadas argumentan no poder gestionar el talento/motivación de sus empleados/as y consecuentemente complicada la toma de decisiones en materia de innovación en sus organizaciones. (ver gráfica).

Este curso está diseñado con el propósito de ofrecer una solución a este problema de presentación de nuevas propuestas a la dirección/propiedad de las organizaciones.

Este breve curso consigue capacitar a todos/as sus empleados/as en como redactar sus ideas bajo un formato concreto que basado en un proceso disciplinado de construcción, expondrá sus ideas de manera "orientada" para que los/as responsables de la organización las puedan interpretar y valorar dentro la organización para la toma de una decisión.

Esta formación, totalmente práctica, y con la ejecución de mi método propio de las 3As ayudará a sus empleados/as en saber redactar propuestas de interés en un folio A4.



Esta formación se puede impartir in company, consúltanos para mas información

OBJETIVOS

OBJETIVOS

El objetivo principal de esta formación es el que:

- La dirección/propiedad pueda ejecutar propuestas por llegar a entenderlas y ser relevantes para la organización.

Objetivos secundarios son:

- Redactar para llegar a conseguir un "grado de encaje" de la idea con la realidad de la organización y sus prioridades, por medio de:
- Saber dotar a su idea de un CONTENIDO que resulte convertir la idea en entendible, razonable y de impacto.
- De esta manera la idea podrá ser valorada de RELEVANCIA para la dirección de la organización
- Seguidamente nos capacitaremos en determinar el grado de posibilidad de EJECUCIÓN de la idea dentro de la organización
- Para finalmente proceder con la REDACCIÓN del documento final dentro del límite de un folio A4.

DIRIGIDO A

Este curso está dirigido principalmente a todo tipo de miembros de la organización ya sean con o sin experiencia alguna en la redacción y presentación de ideas. Es decir, todos/as aquellos/as con la intención de proponer ideas de mejora a la organización.

De la misma manera, son también bienvenidos los/as responsables de la selección, priorización y ejecución de las ideas. Es decir, aquellos/as responsables de “medir” la idoneidad de cada idea recibida.

PROGRAMA

El curso se compone de 6 sesiones de trabajo durante 24 horas cubren 5 grandes módulos.

Módulo 1: Entendiendo la organización, intereses, estrategia, acciones y sus implicaciones

Módulo 2: Interpretando “el grado de encaje” de una idea de mejora en la dinámica de la organización.

Sub-módulo 2.1. Trabajando el Contenido y relevancia

Sub-módulo 2.2. Trabajando la Ejecución

Módulo 3: Diseñando la redacción de la idea de mejora

Módulo 4: Validando las redacciones recibidas

Módulo 5: Redacción final, presentación y cierre.

METODOLOGÍA

La metodología que apoya al contenido de esta formación ha sido desarrollada partiendo de las experiencias previas del autor, German Anitua Azkarate en como abordar este problema. El método se denomina ©El poder de las 3As.

El curso, principalmente práctico cubre también contenidos estratégicos y operativos del “management” y las organizaciones con el fin de dar sentido a las propuestas finalmente redactadas.

RESULTADOS

Tras esta intensa formación los resultados serán:

- Saber dotar a su idea de un CONTENIDO que resulte convertir la idea en entendible, razonable y de impacto.
- De esta manera la idea podrá ser valorada de RELEVANCIA para la dirección de la organización
- Seguidamente nos capacitaremos en determinar el grado de posibilidad de EJECUCIÓN de la idea dentro de la organización
- Para finalmente proceder con la REDACCIÓN del documento final dentro del límite de un folio A4.

---

https://www.mondragon.edu/cursos/es/como-redactar-una-propuesta-de-una-idea-a-gerencia-en-un-folio-a4